

VILNIAUS UNIVERSITETO 2025 METŲ BIUDŽETO SANDAROS IR SUDARYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto 2025 metų biudžeto sandaros ir sudarymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) apibrėžia bendruosius Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) finansų valdymo, sudarant Universiteto 2025 metų einamujų metų pajamų ir išlaidų sąmatą (toliau – biudžetas), principus, Universiteto centralizuotai valdomą pajamą dalį ir kamieninių padalinių veiklos finansavimą.

2. Aprašo įgyvendinimo tvarką ir kitas Apraše nereglementuotas Aprašą įgyvendinančias biudžeto sudarymo ir vykdymo procedūras nustato Universiteto rektorius (toliau – Rektorius) arba jo įgaliotas Universiteto kancleris.

3. Pagrindinės Apraše naudojamos sąvokos:

3.1. **Nuosavos lėšos** – lėšos, gautos kaip mokestis už studijas, taip pat lėšos iš mokslinės, ūkinės, kūrybinės, švietėjiškos ar komercinės veiklos.

3.2. **Padalinio pajamos** – visos Apraše numatyta tvarka padaliniui priskirtos Universiteto pajamos, susidedančios iš šių pajamų grupių: valstybės biudžeto asignavimų, nuosavų lėšų ir pavedimų lėšų. I padalinio pajamas neįtraukiamą projektų pajamų dalis, skirta Universiteto partneriams.

3.3. **Padalinys** – Universiteto kamieninis akademinius, kamieninius neakademinius arba *sui generis* vidinis organizacinis darinys. Šiame Apraše Padaliniai skirstomi į grupes pagal jų veiklos pobūdį ir finansavimo sąlygas.

3.4. **Pagrindinės veiklos (studijų ir mokslo) padaliniai** – Universiteto kamieniniai akademiniai padaliniai ir *sui generis* akademiniai padaliniai (toliau kartu – KAP), kuriuose vykdoma visų rūsių pagrindinė Universiteto veikla.

3.5. **Pagrindinę veiklą palaikantys padaliniai** – Universiteto kamieniniai neakademiniai padaliniai, įsteigti paslaugoms, užtikrinančioms kitų Padalinijų veiklą, teikti, socialinėms ir kultūrinėms paslaugoms teikti, ar nepagrindinei Universiteto veiklai vykdyti.

3.6. **Pavedimų lėšos** – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, gautos pavedimams vykdyti, tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų skiriamos lėšos mokslo, studijų ar kitiems projektams vykdyti, lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas, paramos.

3.7. **Valstybės biudžeto asignavimai** – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, skiriamos per valstybės biudžeto metinį patvirtinimą, susidedančios iš asignavimų studijoms, mokslui, ūkiui ir administravimui, valstybės investicijų programai, kiti papildomi asignavimai (minimalios mėnesinės algos didinimui, kultūros ir meno darbuotojų atlyginimų didinimui ir pan.).

3.8. **Vidinės pajamos** – Padalinio pajamos, gautos už kitiems Universiteto padaliniams suteiktas paslaugas.

3.9. **Vidinės sąnaudos** – paslaugų, Padalinio suteiktų kitiems Universiteto padaliniams, sąnaudos.

4. Universiteto veikla finansuojama pajamomis iš Valstybės biudžeto asignavimų, Nuosavų ir Pavedimų lėšų. Esant poreikiui, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka Universitetas savo veiklą gali finansuoti ir skolindamas.

II SKYRIUS BENDRIEJI UNIVERSITETO BIUDŽETO SUDARYMO PRINCIPAI

5. Pagrindiniai Universiteto biudžeto sudarymo ir su šia procedūra susijusio finansų valdymo modelio principai:

5.1. Visos Universiteto pajamos Apraše nustatyta tvarka paskirstomos Padaliniams.

5.2. Visos sąnaudos priskiriamos Padaliniams, kurie jas patiria. Sąnaudos, kurių tiesiogiai priskirti konkrečiam Padalinui negalima, laikomos Centrinės administracijos arba kito Pagrindinė veiklą palaikančio padalinio sąnaudomis.

5.3. Universiteto nekilnojamojo turto išlaikymo ir eksploatacijos kaštai paskirstomi dvejopai: sąnaudos elektros energijai (išskyrus elektros energiją, pagal pastato projektą naudojamą patalpų šildymui, – šios sąnaudos pagal atskirą suderinimą su atitinkamais Padaliniais priskiriamos Turto valdymo ir paslaugų centru (toliau – TVPC)) ir vandeniu tiesiogiai priskiriamos Padaliniams, kurie jas patiria, o visi kiti Universiteto nekilnojamojo turto išlaikymo ir eksploatacijos kaštai priskiriami TVPC (išskyrus Kauno fakulteto, Šiaulių akademijos ir Pagrindinę veiklą palaikančių padalinių).

5.4. I Universiteto biudžetą įtraukiamos tik Valstybės biudžeto asignavimų ir Nuosavos lėšos. Pavedimų lėšos planuoojamos atskirai, sudarant kiekvieno konkretaus projekto sąmatas.

6. Už šiame Aprašo skyriuje apibrėžtų principų įgyvendinimą atsako Rektorius, tiesiogiai atsiskaitydamas Universiteto tarybai (toliau – Taryba).

III SKYRIUS **UNIVERSITETO PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ SKIRSTYMAS**

7. Universiteto pajamos skirstomos į 4 grupes:

7.1. Studijų pajamos:

7.1.1. pajamos iš valstybės finansuojamų I, II, III pakopos, vientisųjų studijų ir laipsnio nesuteikiančių studijų studentų;

7.1.2. pajamos iš studentų ir klausytojų, mokančių už I, II, III pakopos, vientisias ir laipsnio nesuteikiančias studijas;

7.1.3. kitos tiesiogiai su studijomis susijusios pajamos.

7.2. Mokslo pajamos:

7.2.1. mokslo finansavimas iš valstybės biudžeto;

7.2.2. išorinės pajamos už mokslo paslaugas.

7.3. Projektų ir paramos pajamos:

7.3.1. pajamos iš studijų projektų;

7.3.2. pajamos iš mokslo projektų;

7.3.3. pajamos iš kitų, mokslui arba studijoms nepriskiriamų, projektų;

7.3.4. paramos padaliniui.

7.4. Kitos pajamos:

7.4.1. kitos įvairios pajamos (išorinės pajamos už kitas paslaugas, išskaitant mokymąsi visą gyvenimą);

7.4.2. Valstybės biudžeto asignavimai ūkiui ir administrevimui;

7.4.3. kiti tiksliniai Valstybės biudžeto asignavimai.

8. Padalinio sąnaudos klasifikuojamos vadovaujantis Universiteto išlaidų klasifikacija ir, prireikus bei siekiant efektyvesnio Universiteto biudžeto valdymo, kitais sąlyginiais straipsniais ar jų grupėmis.

9. Aprašo 7.1 ir 7.2 punktuose numatytos pajamos priskiriamos Pagrindinės veiklos padaliniams, 7.4.2 punkte numatytos pajamos – Centrinei administracijai, visos kitos pajamos priskiriamos Padaliniams, kurie jas uždirba.

10. Specifinės projektų ir paramos pajamų skirstymo sąlygos:

10.1. Projektų ar programų finansavimo taisyklėse nustatytos ir projektų aptarnavimui numatytos pridėtinės / netiesioginės išlaidų lėšų sumos turi būti suderintos su Padalinio (-ių), kuris (-ie) vykdo projektą, vadovu (-ais) ir Centrinės administracijos Plėtros departamentu. Šių lėšų suma yra atskiriama Pagrindinę veiklą palaikančių padalinių sąnaudoms kompensuoti, tačiau 2/3 šios sumos yra grąžinama Padaliniui, kaip vidinės pajamos.

10.2. Visa gauta parama iš tarptautinių ir kitų fondų, organizacijų, fizinių asmenų pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nuostatas priskiriama atitinkamam Padaliniui.

11. Universiteto pajamos, gautos atitinkamam Pagrindinės veiklos padaliniui vykdant visų rūšių pagrindinę Universiteto veiklą, skirstomos tokiomis proporcijomis:

11.1. studijų (išskyrus studijas užsienio kalba) pajamos – 78 proc. skiriama Padaliniui, 22 proc. – bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti; studijų užsienio kalba pajamos – 90 proc. skiriama Padaliniui, 10 proc. – bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti;

11.2. mokslo pajamos – 91 proc. skiriama Padaliniui, 9 proc. – bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti;

11.3. Valstybės biudžeto asignavimų, skirtų dėstytojų, mokslo darbuotojų ir kitų tyrejų darbo užmokesčiui padidinti ir kurių pirminis skyrimas įvyko anksčiau nei 2022 metais, pajamos – 83 proc. skiriama Padaliniui, 17 proc. – pagrindinę veiklą palaikančių padalinių darbuotojų darbo užmokesčio didinimo finansavimui. Valstybės biudžeto asignavimų, skirtų darbuotojų darbo užmokesčiui padidinti, kurių pirminis skyrimas įvyko 2022 metais ir vėliau, pajamų dalis priskirama Padaliniui pilna apimtimi.

11.4. kitos pajamos – 90 proc. skiriama Padaliniui, 10 proc. – bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti.

12. Kauno fakultetui ir Šiaulių akademijai netaikomos 11 punkto nuostatos. Kauno fakultetui vykdant visų rūsių pagrindinę Universiteto veiklą gautos Universiteto pajamos skirstomos tokiomis proporcijomis: 95 proc. skiriama Kauno fakultetui, 5 proc. – bendrosioms Universiteto išlaidoms dengti. Visos Šiaulių akademijos pajamos priskiriamos Šiaulių akademijai pilna apimtimi. Visos Kauno fakulteto ir Šiaulių akademijos faktinės infrastruktūros išlaikymo išlaidos dengiamos atitinkamai iš Kauno fakulteto ir Šiaulių akademijos lėšų.

IV SKYRIUS **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

13. Priklausomai nuo surenkamų pajamų, neatidėliotinų ir einamujų metų biudžete nematyti išlaidų atsiradimo, patvirtintas Universiteto biudžetas gali būti koreguojamas, perskirstant lėšas tarp biudžeto eilučių ir/ar Padalinių, mažinant (ar didinant) konkrečiose eilutėse patvirtintų lėšų dydžius. Koreguotą biudžetą tvirtina Taryba.

14. Kamieninių padalinių pajamų ir išlaidų sąmatos tvirtinamos laikantis Tarybos patvirtinto Universiteto einamujų metų biudžeto. KAP pajamų ir išlaidų sąmatas tvirtina KAP tarybos KAP vadovų teikimu, suderinus su Rektoriumi. Kamieninių neakademinių padalinių pajamų ir išlaidų sąmatas tvirtina Rektorius arba jo įgaliotas asmuo.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus universitetas 211950810, Universiteto g. 3, 01513 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO 2025 METŲ BIUDŽETO SANDAROS IR SUDARYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-31 Nr. TPN-17
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Eglė Radzevičienė, Tarybos pirmininkė, Vilniaus universiteto taryba
Sertifikatas išduotas	EGLĖ RADZEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-31 10:51:53 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-31 10:52:08 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-05 09:02:07 – 2028-09-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus universitetas, j.k. 211950810 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:39:22 iki 2024-12-19 09:39:22
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.80
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-iu) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-31 13:08:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-31 13:08:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys