



## DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas		Kodas	
<b>Leidybos informacijos analitika ir tvarkyba</b>			
Dėstytojas (-ai)		Padalinys (-iai)	
Koordinuojantis: doc. dr. Tomas Petreikis Kitas: doc. dr. Nijolė Bliūdžiuvienė		Vilniaus universiteto Komunikacijos fakulteto Leidybos ir reklamos bakalauro studijų programų komitetas. Saulėtekio al. 9, 503 kab., I rūmai, LT-10222 Vilnius	
Studijų pakopa		Dalyko (modulio) tipas	
Pirmoji		Privalomas	
Įgyvendinimo forma		Vykdymo laikotarpis	
Auditorinis		Vykdymo kalba (-os)	
Pavasario (IV) semestras		lietuvių	
Reikalavimai studijuojančiajam			
Išankstiniai reikalavimai:		Gretutiniai reikalavimai (jei yra):	
Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5 kreditai	130 val.	52 val.	78 val.
Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos			
Bendrosios kompetencijos: Analitinis ir kritiškas mąstymas, gebėjimas dirbti savarankiškai Dalykinės kompetencijos: Pamatinės leidybos, informacijos ieškos ir tvarkybos teorinės ir praktinės žinios, gebėjimai jas taikyti profesinėje veikloje, esminės leidybos ar kitos komunikacinės veiklos tyrimo, planavimo ir vykdymo žinios bei gebėjimai tinkamai parengti leidybos produktus, perteikti informaciją, idėjas, įvardinti problemas ir jų sprendimo būdus bendraujant su specialistais bei plačiąja visuomene.			
Dalyko (modulio) studijų siekiniai	Studijų metodai	Vertinimo metodai	
- įgys analitinio ir informacinio raštingumo gebėjimus; - gebės savarankiškai mokytis įgyti besikeičiančioje darbo rinkoje reikalingas informacines kompetencijas - įgys praktinių informacijos sisteminimo, anotavimo, metaduomenų kūrimo žinių	Probleminės paskaitos, Informacijos šaltinių apžvalga	Testas	
- gebės savarankiškai rasti, pasirinkti ir taikyti profesinei veiklai ir personalinių kompetencijų tobulinimui reikalingą literatūrą, pasaulinio žiniatinklio šaltinius; - gebės atpažinti ir įvertinti informacijos išteklius;	Individualus darbas pratybų metu	Užduočių atlikimas pagal reikalavimus	
- gebės įvertinti informacijos paieškos ir tvarkybos reikšmę praktinėse situacijose;	Savarankiško darbo užduotys		
- gebės numatyti paieškos strategiją, įveikti informacijos barjerus;	Probleminės paskaitos, savarankiškas darbas, diskusijos	Aptartis ir savivertė	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- gebės kryptingai ir racionaliai sąveikauti su profesine aplinka siekiant numatytų tikslų;</li> <li>- gebės sukaupti, įvertinti ir pateikti leidybos, reklamos ir komunikacijos įmonių veikloje reikalingą informaciją;</li> <li>- gebės taisyklingai pateikti leidinių leidybinius duomenis.</li> </ul>	Probleminės paskaitos, diskusijos							Praktinių leidybos duomenų tvarkybos užduočių suminis įvertinimas	
Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
1. Informacijos ieška. Strategijos, šaltiniai, atranka, įrankiai, vertinimas, informacijos barjerai ir jų įveikimas. Efektyvios paieškos samprata. Paieškos rezultatų pateikimas ir jų atranka.	2			4			6	10	Pasirengti praktinėms informacijos ieškos užduotims (archyvinių dokumentų ieškos atvejais). Susipažinti su dokumentų tipologija. <b>Grigas, Vincas ir kt.</b> <i>Šiuolaikinės medijos ir informacija: požeminiai garažai „Google“ karalystėje</i> , p. 25–65; <b>Greg Bobish, Trudi Jacobson</b> (ed.) <i>The information literacy users' s guide: an open, online textbook</i> , p. 7-80.
2. Leidinių bibliografiniai metaduomenys. Monografiniai leidiniai. Serialiniai leidiniai. Serialinių leidinių straipsniai.	2			4			6	9	Pasirengti praktinėms informacijos ieškos užduotims (virtualios bibliotekos ir duomenų talpyklos Lietuvoje). Pasikartoti išeitą medžiagą. <b>Informacijos ieškos įgūdžių praktinis patikrinimas.</b>
3. Leidinių bibliografinė apskaita. Einamoji ir retrospektyvioji apskaita. Nacionalinis bibliografijos ištekliai. Privalomasis egzempliorius. Leidinių bibliografinių duomenų ieška, generavimas ir apdorojimas.	2			4			6	9	Pasirengti praktinėms informacijos ieškos užduotims (retrospektyvieji ir einamieji ištekliai). Susipažinti su

									skaitmeniniais pagalbiniais ieškos produktais (tezaurai, žinynai, žodynai ir kt.). <b>Osvaldas Janonis.</b> <i>Bibliografijos teorija</i> , p. 80-87.
4. Bibliografinių duomenų pateikimo struktūra. Viešųjų bibliotekų e. katalogų tinklas (LIBIS). Mokslinių bibliotekų e. katalogų sistema (Aleph ir eLABa). Išplėstinės informacijos paieškos galimybės.	2			4			6	7	Pasirengti praktinėms informacijos ieškos užduotims (OPAC ir Aleph sistemų e. katalogai)
5. Teminė ir dalykinė bibliografinių duomenų paieška. Prenumeruojamos užsienio duomenų bazės ir skaitmeniniai (visateksčiai) resursai. Informacija Lietuvos leidėjams. Normatyviniai dokumentai.	2			4			6	5	Individualiai atlikti praktines bibliografinio aprašo metodikos įvaldymo užduotis. Duomenų analizės instrumento sukūrimas (EXEL pagrindu)
6. Standartizacija leidyboje. <i>De facto</i> ir <i>de jure</i> ISO standartų taikymas Lietuvoje. ISBD standarto reikšmė leidybos analitikoje. Leidybos statistika (sudarymo principai, patikimumas).	2			4			6	9	<b>Nijolė Bliūdžiuvienė.</b> <i>Lietuvos leidybos standartai: taikymas ir priežiūra</i> , p. 19-20; Dalia Jaskonienė (sud). <i>Lietuvos informacijos ir dokumentavimo standartų žinynas</i> (tik leidybos standartai)
7. Bibliografinės nuorodos. APA, ISO ir kt. bibliografinių nuorodų sudarymo metodikos ir pavyzdžiai.	2			4			6	10	Atlikti užduotis ir savarankiškai parengti nurodytų leidinių bibliografinės nuorodas. <b>Nijolė Bliūdžiuvienė.</b> <i>Pagrindinės bibliografinių nuorodų standarto taisyklės ir pavyzdžiai: mokomasis leidinys</i> , p. 1-63.
8. Leidybos standartai (ISO). Knygos antraštiniai lapai. Knygos nugarėlė. Serijų pateikimas. Rodyklių sudarymas. Periodinių leidinių leidybinis įforminimas. Knygos metrikos puslapis.	2			4			6	10	Remiantis standartais aptarti ir įvertinti išleistų leidinių ( <i>de visu</i> ) leidybinį įforminimą. Savarankiškai atlikti pasirinktų leidinių įforminimą.

									<b>Aldona Barodicaitė ir kt.</b> (sud.). <i>Leidybiniai duomenys</i> , p. 4-20;
Egzaminas		4					4	9	Pasirengimas egzaminui
Iš viso		<b>16</b>	<b>4</b>				<b>52</b>	<b>78</b>	

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Informacijos ieškos įgūdžių patikrinimas ieškos praktinis	30%	Trečias mėnuo	Atliekamas sprendžiant praktines ieškos užduotis (10 užduočių). Vertinamas informacijos ieškos strategijos racionalumas ir rezultatų patikimumas. 3 balai – išsamiai atskleista paieškos strategija, tinkamai įforminti atsakymai į užklausas, pateikti teisingi rezultatai. Balų skaičius mažinamas atitinkamai pagal neatitikimą reikalavimams. 0 balų – nustatytu laiku neatlikus praktinio patikrinimo. Pakartotinis patikrinimas neorganizuojamas ir atsiskaitymai kitu laiku, nei numatyta, nevykdomi.
Leidybinės informacijos tvarkybos užduočių atlikimas	30%	Ketvirtas mėnuo	Suminiu balu vertinamos praktinių užsiėmimų metu atliktos savarankiškos užduotys. 3 balai – užduotys atliktos puikiai. Balų skaičius mažinamas atitinkamai pagal vienos iš sudėtinių dalių neatitikimą reikalavimams arba neatlikimą nustatytu laiku. 0 balų – nustatytu laiku nepateikus darbų. Atsiskaitymai kitu laiku, nei numatyta, nevykdomi ir įvertinimai nekeičiami.
Egzaminas (testas)	40%	Semestro pabaigoje	Testą sudaro 20 uždaro tipo klausimų: 4 balai – puikios žinios; 3 balai – geros žinios; 2 balai – vidutinės žinios; 1 balas – patenkinamos, minimalios žinios 0 balo – labai prastos žinios

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
Privalomoji literatūra				
Vincas Grigas ir kt.	2016	Šiuolaikinės medijos ir informacija: požeminiai garažai „Google“ karalystėje	p. 25–65	Vilnius: Akademinė leidyba
Greg Bobish, Trudi Jacobson (ed.)	2014	The information literacy users's guide: an open, online textbook	p. 7–159	New York: The state university of New York <a href="https://open.umn.edu/open-textbooks/textbooks/190">https://open.umn.edu/open-textbooks/textbooks/190</a>
Nijolė Bliūdžiuvienė	2015	Pagrindinės bibliografinių nuorodų standarto taisyklės	63 p.	Vilnius: Akademinė leidyba

		ir pavyzdžiai: mokomasis leidinys		
Osvaldas Janonis	2009	Bibliografijos teorija	p. 80–87	Vilniaus : Vilniaus universiteto leidykla
Nijolė Bliūdžiuvienė	2006	Lietuvos leidybos standartai: taikymas ir priežiūra	Tarp knygų, nr. 10,	
Dalia Jaskonienė (parengė)	2022	Lietuvos informacijos ir dokumentavimo standartų žinynas	55 p.	Vilnius: Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka. Prieiga internetu: <a href="https://journals.lnb.lt/metodologijos-paskyra/issue/view/54">https://journals.lnb.lt/metodologijos-paskyra/issue/view/54</a>
Aldona Borodicaitė ir kt. (sud.)	2022	Leidybiniai duomenys: metodinės rekomendacijos ir pavyzdžiai	20 p.	Vilnius: Lietuvos nacionalinė biblioteka. Prieiga internetu: <a href="https://www.lnb.lt/media/public/leidejui/leidybiniai_duomenys.pdf">https://www.lnb.lt/media/public/leidejui/leidybiniai_duomenys.pdf</a>
Papildoma literatūra				
Ricardo Baeza-Yates; Berthier Ribeiro-Neto.	2004	Modern Information Retrieval		New York
Aldona Barodicaitė	2004	Leidybinis katalogavimas	Tarp knygų, nr. 3.	
Gobinda G. Chowdhury	2010	Introduction to Modern Information Retrieval		New York [N.Y.]: Neal-Schuman Publishers
Martin Fické	2012	Logic and the Organization of Information		New York; Heidelberg; Dordrecht; London
Katie Delahaye Paine	2011	Measure what matters: online tools for understanding customers, social media, engagement, and key relationships		Hoboken [N.J.]: Wiley