



STUDIJŲ DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas	Kodas
Organizacinė elgsena	

Dėstytojas / a (-ai)	Padalinys (-iai)
Koordinuojantis (-i): lekt. Sigita Žebrauskienė Kitas / a (-i):	Ekonomikos ir verslo administravimo fakultetas

Studijų pakopa	Dalyko (modulio) tipas
Pirmoji	Privalomasis/ Pasirenkamasis

Igyvendinimo forma	Vykdyto laikotarpis	Vykdyto kalba (-os)
Auditorinė	Pavasario semestras	Lietuvių k.

Reikalavimai studijuojančiajam	
Išankstiniai reikalavimai: anglų kalbos pagrindai	Gretutiniai reikalavimai (jei yra):

Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	130	48	82

Dalyko (modulio) tikslas

Šiuo dalyku siekiama suteikti teorinių ir praktinių organizacinės elgsenos žinių, kurios ugdo gebėjimą suprasti, paaiškinti, analizuoti ir vertinti individualius, grupinius ir organizacinius reiškinius. Tyrinėjant individų ir grupių tarpusavio sąveikas organizacijose siekiama suprasti šių sąveikų įtaką organizacijų efektyviam veikimui ir vystymuisi.

Dalyko (modulio) studijų rezultatai	Studijų metodai	Vertinimo metodai
Studentas žinos pagrindines individualaus, tarpasmeninio bei grupinio elgesio ypatybes įvairiose darbo situacijose ir kokią poveikį šis elgesys daro organizacijos veiklos efektyvumui.	Paskaitos, seminarai, informacijos paieška, literatūros skaitymas, diskusijos, komandinės užduotys, atvejų analizė, situacijų modeliavimas ir analizė, grupinis darbas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai, egzaminas.
Remdamasis teorinėmis organizacinės elgsenos žiniomis, gebės paaiškinti ir numatyti darbuotojų ir grupių elgseną organizacijose, identifikuoti ją lemiančius veiksniai, numatyti organizacinio konteksto poveikį.	Paskaitos, seminarai, literatūros skaitymas, diskusijos, komandinės užduotys, atvejų analizė, situacijų modeliavimas ir analizė, grupinis darbas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai, egzaminas.
Remdamasis teorinėmis organizacinės elgsenos žiniomis, gebės spręsti darbuotojų, vadovų ir komandų veiklos problemas, gebės kūrybiškai ieškoti šių problemų sprendimo būdų.	Paskaitos, seminarai, literatūros skaitymas, diskusijos, atvejų analizė, situacijų modeliavimas ir analizė, grupinio projekto rengimas ir pristatymas, savarankiškas darbas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai, egzaminas.
Studentas gebės savarankiškai rinkti, kritiškai analizuoti ir sisteminti duomenis, svarstant individų bei grupių elgesį organizacijose.	Informacijos paieška, literatūros skaitymas, grupinio darbo užduočių rengimas ir pristatymas, savarankiškas darbas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai.

Studentas gebės pateikti apibendrintas bei pagrįstas išvadas, gebės pristatyti savo idėjas ir žinias auditorijai.	Seminarai, diskusijos, grupinio darbo užduočių rengimas ir pristatymas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai.
Studentas gebės dirbti grupėje, ugdyt komandinio darbo kompetencijas.	Komandinės užduotys, grupinio darbo užduočių rengimas ir pristatymas.	Grupinio darbo užduotys - pristatymai.

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys		
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminarai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Savarankiškai atliekamas užduotys	
1. Organizacinės elgsenos samprata	4						4	6	Mokslinės literatūros skaitymas, diskusijos.	
2. Individo elgsena organizacijoje: <ul style="list-style-type: none"> • Individualaus elgesio pagrindai • Individualūs skirtumai ir įvairovė organizacijose • Asmenybė ir vertybės • Emocijos • Pagrindinės motyvacijos koncepcijos ir jų taikymas • Pasitenkinimas darbu, įsitraukimas • Streso valdymas • Individualių sprendimų priėmimas 	8		4				12	16	Mokslinės literatūros skaitymas, diskusijos, atvejo analizė, grupinio darbo užduotys - pristatymai.	
3. Grupių elgsena organizacijoje: <ul style="list-style-type: none"> • Grupinės elgsenos pagrindai • Darbo komandos • Komunikavimas • Vadovavimas • Galia ir politika • Konfliktai ir derybos 	10		6				16	25	Mokslinės literatūros skaitymas, diskusijos, situacijų modeliavimas ir analizė, komandinės užduotys ir jų refleksija, grupinio darbo užduotys - pristatymai.	
4. Organizacinė elgsena: <ul style="list-style-type: none"> • Organizacijų struktūros • Organizacijos kultūra • Organizaciniai pokyčiai 	10		6				16	25	Mokslinės literatūros skaitymas, diskusijos, atvejo analizė, grupinio darbo užduotys - pristatymai.	
5. Pasiruošimas egzaminui								10	10	Medžiagos kartojimas.
Iš viso	32		16				48	82		

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Grupinio darbo užduotys - pristatymai (3)	30	Seminarų metu	<ul style="list-style-type: none"> • Studentai viso semestro seminarų metu dirba 4-5 studentų grupėse (priklausomai nuo bendro studentų skaičiaus grupėje bei seminarų skaičiaus to semestro metu). • Ta pati studentų grupė tyrinėja vienos organizacijos darbuotojų elgseną ir paruošia 3 pristatymus dėstytojos nurodytomis temomis/parengtomis užduotimis pagal iš anksto paskirstytą kalendorinį grafiką. • Įvadinėje paskaitoje dėstytoja detaliai pristato gaires grupinio darbo užduočių atlikimui.

			<ul style="list-style-type: none"> • Studentai rengia prezentacijas ir pristato gyvai – seminarų metu. • Užduotis apima 2 dalis: pristatymo-prezentavimo dalį bei diskusijos organizavimo ir moderavimo dalį. • Grupės prezentaciją ir diskusiją seminario pabaigoje įvertina patys studentai – anoniminių įvertinimų ir grįžtamojo ryšio surinkimą suorganizuoja bei rezultatą suskaičiuoja dėstytoja. • Prezentacijos vertinimo kriterijai: informacijos surinkimas ir struktūravimas, pristatymo plano sudarymas ir skaidrių parengimas, auditorijos sudominimas ir įtraukimas, diskusijos organizavimas ir moderavimas, laiko ribų išlaikymas. • Kiekviena grupinio darbo užduotis sudaro 10 proc. galutinio pažymio, o visos trys užduotys – 30 proc.
Aktyvus dalyvavimas seminaruose	10	Semestro metu	<p>Aktyvus dalyvavimas seminarų metu: studentai įsitraukia į kitų studentų grupių organizuojamą diskusiją, užduoda klausimus, įsitraukia į atvejų analizę, įsitraukia į situacijų modeliavimą ir analizę ar kitas užduotis.</p> <p>Aktyvus dalyvavimas vertinamas atsižvelgiant į tai, keliuose seminaruose studentas aktyviai įsitraukė į vykstančias veiklas (neįskaitant savo grupinio darbo užduoties):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 ir daugiau seminarų – 10 balų; - 4 seminarai – 7 balai; - 3 seminarai – 5 balai; - 2 seminarai – 3 balai; - 1 seminaras – 1 balas; - nei viename seminare aktyviai nedalyvavo – 0 balų. <p>Vertinamas tik aktyvus dalyvavimas,</p>
Egzaminas – testas raštu	60	Sesijos metu	<p>Teorinės žinios ir gebėjimai žinias taikyti praktikoje. Egzaminą sudaro 7 atviri klausimai iš paskaitų metu dėstytos medžiagos. Kiekvienas atsakymas vertinamas pažymiu 10 balų skalėje, kur 0 – neatsakyta; 10 – atsakyta puikiai. Kiekvienas atsakymas į klausimą vertinamas atskiru pažymiu. Egzamino pažymys suskaičiuojamas paprastojo aritmetinio vidurkio būdu, sudedant visų klausimų įvertinimus ir padalijant iš 7.</p>
Galutinio kaupiamojo pažymio sudėtis	100	Semestrai pasibaigus	<p>Galutinis vertinimas = $0,3x((\text{Grupinio darbo užduoties (GRU) 1 pažymys} + \text{GRU 2 pažymys} + \text{GRU 3 pažymys})/3) + 0,1x(\text{Aktyvaus dalyvavimo seminaruose pažymys}) + 0,6x(\text{Egzamino pažymys})$</p> <ul style="list-style-type: none"> • GV pripažįstamas įskaitytu, jei pažymys 4,5 ir daugiau. • Grupinio darbo užduotys yra būtina atsiskaitymo už dalyką dalis. Jų neatsiskaičius – egzamino laikyti neleidžiama. • Grupinio darbo užduotys ir jų pristatymai būtinai atliekami gyvai auditorijoje seminarų metu. • Iš egzamino testo būtina surinkti 4,5 balo ir daugiau, kad testo rezultatai būtų įskaityti. Surinkus mažiau nei 4,5 balo, testas turi būti perlaikomas egzaminų perlaikymo laikotarpiu. • Apvalinamas tik galutinis dalyko vertinimo pažymys. <p>Pastaba: Praleidus daugiau negu 2 seminarus, galutinis vertinimas negalimas – studentas praranda galimybę gauti galutinį įvertinimą.</p>

			Šio dalyko negalima atsiskaityti eksternu, nes jo metu ugdomos komandinio darbo kompetencijos.
--	--	--	--

Autorius (-iai)	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidykla ar internetinė nuoroda
Privaloma literatūra				
Judge, T.; Robbins, S. P.	2022	Essentials of Organizational Behaviour	15 th ed., global ed.	Pearson Education
McShane, S. L.; Von Glinow, M. A.	2022	Organizational Behavior	5 th ed.	McGraw-Hill
Papildoma literatūra				
Judge, T.; Robbins, S. P.	2019	Organizational Behavior	18 th ed., global ed.	Pearson Education
Robbins, S. P.	2007	Organizacinės elgsenos pagrindai		Kaunas: Poligrafija ir informatika