



## DALYKO (MODULIO) APRAŠAS

Dalyko (modulio) pavadinimas		Kodas	
<b>Redakcinis darbas</b>			
<b>Anotacija</b>			
Paskaitų metu supažindinama su redakcinio darbo teoriniais pagrindais: redakcinio proceso dalyviais, redaktorių tipais, pagrindiniais redakcinio darbo etapais, redagavimo lygmenimis ir kt. Per seminarus, remiantis teorine medžiaga, siekiama padėti studentams kaip būsimiems leidybos ir reklamos srities specialistams ugdyti gebėjimus kvalifikuotai atlikti leidybos ir reklamos institucijoms būdingą specifinę su redakciniu darbu susijusią veiklą ir su redakciniu darbu susijusių leidybos bei reklamos darbų ir užduočių ekspertizę.			
Dėstytojas (-ai)		Padalinys (-iai)	
Koordinuojantis: doc. dr. Jurgita Girčienė Kitas (-i):		Vilniaus universiteto Komunikacijos fakulteto Leidybos ir reklamos bakalauro studijų programos komitetas Bernardinų g. 11, LT-01124 Vilnius	
Studijų pakopa	Dalyko (modulio) lygmuo	Dalyko (modulio) tipas	
Pirmoji	I	Privalomasis	
Įgyvendinimo forma	Vykdymo laikotarpis	Vykdymo kalba (-os)	
Auditorinė	Pavasario (II) semestras	Lietuvių	
Reikalavimai studijuojančiajam			
Išankstiniai reikalavimai: Nėra.		Gretutiniai reikalavimai (jei yra): Gebėjimas dėstyti mintis raštu ir žodžiu	
Dalyko (modulio) apimtis kreditais	Visas studento darbo krūvis	Kontaktinio darbo valandos	Savarankiško darbo valandos
5	130	16 val. paskaitų, 4 val. konsultacijų, 32 val. pratybų.	78
Dalyko (modulio) tikslas: studijų programos ugdomos kompetencijos			
Gebėjimas dirbti ir mokytis savarankiškai, kūrybiškai taikant įgytas žinias praktikoje: gebėjimas organizuoti savo darbą ir mokymąsi, pasirenkant tinkamas strategijas užduotims atlikti; gebėjimas kvalifikuotai atlikti leidybos ir reklamos institucijoms būdingą specifinę su redakciniu darbu susijusią veiklą. Analitinis ir kritinis mąstymas: gebėjimas analizuoti, išvelgti sąsajas ir vertinti informaciją (reiškinius, dalykus, žmonių poelgius ir kt.); gebėjimas atlikti su redakciniu darbu susijusių leidybos ir reklamos darbų bei užduočių ekspertizę.			
Dalyko (modulio) studijų siekiniai		Studijų metodai	Vertinimo metodai
- gebės rinkti ir sisteminti reikiamą informaciją iš įvairių šaltinių (elektroninių, spausdintinių ir kt.), naudodamiesi šiuolaikinėmis informacinėmis technologijomis, biblioteka ir kt.		įtraukiamoji paskaita, konkrečių straipsnių analizė, informacijos sisteminimas, grupės diskusija, savarankiškas analitinių ir kūrybinių užduočių atlikimas	darbas per pratybas, projektinis darbas
- gebės analizuoti reiškinius, išvelgti sudėtinges dalis ir ryšius tarp jų;		įtraukiamoji paskaita, konkrečių straipsnių analizė, informacijos sisteminimas, grupės diskusija	darbas per pratybas, savų tekstų rengimas, svetimų tekstų redagavimas
- įgis žinių apie redakcinį darbą kaip leidybos bei reklamos procesų dedamąją;		probleminis dėstymas, įtraukiamoji paskaita, konkrečių straipsnių analizė, informacijos sisteminimas, grupės diskusija, savarankiškas analitinių ir kūrybinių užduočių atlikimas	darbas per pratybas, savų tekstų rengimas, svetimų tekstų redagavimas projektinis darbas
- gebės aprašyti, analizuoti ir aiškinti redakcinio darbo reiškinius leidybos ir reklamos rengybos aspektu, vartodami atitinkamą terminiją ir taikydami atitinkamus metodus, įgis leidybos ir reklamos rengybos procesams svarbių spausdintinio / elektroninio teksto generavimo bei atkodavimo įgūdžių.		probleminis dėstymas, įtraukiamoji paskaita, konkrečių straipsnių analizė, informacijos sisteminimas, grupės diskusija, savarankiškas analitinių ir kūrybinių užduočių atlikimas	darbas per pratybas, analitinė visus redakcinio darbo etapus ir dalyvius apimančio grupinio leidybinio projektinio darbo prezentacija

Temos	Kontaktinio darbo valandos							Savarankiškų studijų laikas ir užduotys	
	Paskaitos	Konsultacijos	Seminariai	Pratybos	Laboratoriniai darbai	Praktika	Visas kontaktinis darbas	Savarankiškas darbas	Užduotys
	Redakcinio darbo samprata ir santykis su kitais susijusiais studijuotais (kūrybiškumo ugdymu) bei vėliau studijuojamais dalykais (kalbine komunikacija, reklamos kalba ir kt.). Redakcinis darbas kaip svarbi leidybos ir reklamos procesų dedamoji.	2			4			6	6
Pagrindiniai redakcinio darbo etapai. Redakcinio proceso dalyviai. Redaktorių tipai. Redagavimo lygmenys. Makro- ir mikrolygmenys. Darbas su teksto turiniu. Darbas su teksto kalbine raiška.	4			8			12	14	Teorinėmis įžvalgomis paremta redakcinio darbo procesų refleksija poromis ir grupėmis; komunikaciškai efektyvių įvairiatipių tekstų analizė redagavimo požiūriu; skaitiniai: 1, 2; papildomi skaitiniai: 10.
Teksto rengimas: redagavimas įvairiais lygmenimis kaip jo paveikumo didinimo priemonė ir būtina rengimo publikuoti dalis. Komunikaciškai efektyvaus spausdintinio / elektroninio teksto ypatybės. Teksto stiliaus ir pobūdžio bei adresato atitiktis (spausdintinis / elektroninis; grožinis / publicistinis / reklaminis / dalykinis tekstai; skaitytojų amžius, išsilavinimas, lytis ir kt.). Teksto ir vizualiojo konteksto dermė.	5			10			15	20	Komunikaciškai efektyvių įvairiatipių savų tekstų rengimas bei (savi)redakcija, individuali bei grupinė refleksija; komunikaciškai efektyvaus visus (savi)redakcinius etapus perėjusio teksto rengimas ir rengimasis analitinei jo bei jo rengimo proceso prezentacijai iš teksto autoriau bei redaktoriaus perspektyvos poromis; skaitiniai: 3 (II dalis); 4 (sk. Stiliaus reikalavimai); papildomi skaitiniai: 9.
Kūrybinis rašymas kaip visokeriopų teksto rengimo įgūdžių bei bendrojo kūrybinio potencialo atskleidimo priemonė ir jo naudojimas rengiantis dirbti bei dirbant redakcinį darbą su leidyba ir reklama susijusiose institucijose. Dirbtinio intelekto	5			10			15	18	Grupinio projektinio darbo parengiamasis etapas – komandos, įgyvendinsiančios redakcinius procesus, formavimas, redakcinių darbų /

naudojimo galimybės rengiant tekstus minėtose institucijose.									pareigybių pasiskirstymas. Apibendrinamasis visa teorine medžiaga ir įgytais praktiniais įgūdžiais paremtas individualius bei tarpusavio sąveikos redakcinio darbo ir kartu leidybos proceso etapus derinantis grupinis projektas, įtraukiantis ir kūrybinį rašymą: įvairiatipių individualių tekstų rašymas bei redagavimas, jų pagrindu – leidinio rengimas; skaitiniai: 5 (II dalis, VI, VIII s.); 6; papildomi skaitiniai: 8.
Pasirengimo egzaminų sesijos projektiniam darbui, apimančiam visus redakcinio darbo ir kartu leidybos proceso ciklus, baigiamasis etapas ir darbo prezentavimas.		4				4	20	Skaitiniai: 12.	
Iš viso	<b>16</b>	<b>4</b>		<b>32</b>		<b>52</b>	<b>78</b>		

Vertinimo strategija	Svoris proc.	Atsiskaitymo laikas	Vertinimo kriterijai
Aktyviai dalyvauja paskaitose ir pratybose, grupių ir bendroje diskusijoje, atsiskaito už einamuosius semestro savarankiškus darbus.	20	Per visą modulį; vertinama jo pabaigoje	Už darbą per pratybas galima surinkti 2 taškus: 2: aktyviai dalyvauja diskusijose, tinkamai atsako į klausimus, tinkamai formuluoja mokslo problemas ir klausimus auditorijai, tinkamai atlieka praktines užduotis (turi būti tinkamai atlikta ne mažiau nei 91% praktinių užduočių). 1: dalyvauja diskusijoje, tinkamai atsako užduodamus klausimus, tinkamai atlieka praktines užduotis (turi būti tinkamai atlikta ne mažiau nei 71% praktinių užduočių). 0: lanko pratybas, tačiau beveik nedalyvauja diskusijoje, atlieka mažiau nei 71% praktinių užduočių.
Komunikaciškai efektyviai visus (savi)redakcinius etapus perėjusio teksto parengimas ir analitinis jo bei jo rengimo proceso pristatymas auditorijai. Darbas poromis, keičiantis vaidmenimis: teksto autorius/redaktorius: 30 proc.	30	Modulio viduryje	Galima surinkti 3 taškus: 3: tekstai parengti ir jų rengimo procesas iš autoriaus ir redaktoriaus perspektyvos referuotas puikiai; 2: tekstai parengti ir jų rengimo procesas iš autoriaus ir redaktoriaus perspektyvos referuotas iš esmės tinkamai, pasitaiko trūkumų; 1: tekstai ir jų rengimo procesas iš autoriaus ir redaktoriaus perspektyvos referavimas turi esminių trūkumų; 0: tekstai neparengti ir jų rengimo procesas iš autoriaus ir redaktoriaus perspektyvos nerefekuotas.
Apibendrinamasis visa teorine medžiaga ir įgytais praktiniais įgūdžiais paremtas visus individualius bei tarpusavio sąveikos redakcinio darbo ir kartu leidybos proceso etapus apimantis grupinis projektinis darbas:	50	Modulio pabaiga (egzaminų sesija)	Už grupinį projektinį darbą ir jo prezentaciją galima surinkti 5 taškus: 5: projektinis darbas parengtas ir pristatytas puikiai; 4: projektinis darbas turi neesminių trūkumų, pristatytas gerai; 3: projektinis darbas turi trūkumų, pristatymas neatskleidžia visų redakcinio proceso etapų; 2: projektinis darbas dalykinių trūkumų, pristatymas trūktinas; 1: projektinis darbas ir jo pristatymas turi daug esminių trūkumų; 0: projektinis darbas neatliktas.

leidinio parengimas ir analitinė jo prezentacija.			
---	--	--	--

Autorius	Leidimo metai	Pavadinimas	Periodinio leidinio Nr. ar leidinio tomas	Leidimo vieta ir leidykla ar internetinė nuoroda
<b>Privalomoji literatūra</b>				
1. Bingham, Harry	2023	The different types of editing		<a href="https://www.louiseharnbyproofreader.com/blog/the-different-levels-of-editing-proofreading-and-beyond">https://www.louiseharnbyproofreader.com/blog/the-different-levels-of-editing-proofreading-and-beyond</a>
2. Girčienė, Jurgita	2020	Tarp rankraščio ir knygos: redaktoriaus funkcijos // <i>Knygotyra</i>	Nr. 75	Vilnius: VU
3. Dautartienė, Margarita	2013	Redakcinis darbas / Mokomasis leidinys		Vilnius: Bonus animus
4. Linkevičienė, Nijolė	2013	Redagavimo pradmenys [Elektroninis leidinys]		Vilnius: VU
5. Vincė, Laima	2010	Rašyti gali kiekvienas		Vilnius: Baltos lankos
6. Nauckūnaitė, Zita	2002	Teksto komponavimas: rašymo procesas ir tekstų tipai		Vilnius: Gimtasis žodis
7. Subačius, Paulius	2001	Tekstologija. Teorijos ir praktikos gairės		Vilnius: Aidai
<b>Papildoma literatūra</b>				
8. Bernotaitė, Sandra	2020	Laisvojo rašymo elementai		Kaunas
9. Markevičienė, Neringa	2014	Balio Sruogos kūrinio „Dievų miškas“ rašymo ir redagavimo istorija		Vilnius: Lietuvių literatūros ir tautosakos institutas
10. Brasaitė, Fausta	2013	Redaktoriaus vaidmuo verstinės grožinės literatūros leidyboje / <i>Knygotyra</i>	61	Vilnius: VU
11.	2007	<i>Knygotyra</i> . Vadovėlis.		Vilnius: Vilniaus universiteto leidykla
12. Nauckūnaitė, Zita	2007	Prezentacijos menas		Vilnius: Gimtasis žodis