



**VILNIAUS UNIVERSITETO
REKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO PRIEMONIŲ PLANO IŠORINIO VERTINIMO
METU PATEIKTOMS REKOMENDACIJOMS ĮGYVENDINTI IR VEIKLAI TOBULINTI
PATVIRTINIMO**

Vadovaudamasis Vilniaus universiteto statuto 43 straipsnio 1 dalies 42 punktu ir Aukštųjų mokyklų ir užsienio valstybių aukštųjų mokyklų filialų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu, vertinamosiomis sritimis ir rodikliais, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. V-1529 „Dėl Aukštųjų mokyklų ir užsienio valstybinių aukštųjų mokyklų filialų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo, vertinamųjų sričių ir rodiklių patvirtinimo“, 28 punktu ir 29.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u pridedamą Vilniaus universiteto priemonių planą išorinio vertinimo metu pateiktoms rekomendacijoms įgyvendinti ir veiklai tobulinti (toliau – Priemonių planas).
2. P a v e d u :
 - 2.1. Priemonių plane nurodytiems atsakingiems padaliniais įgyvendinti šiame Priemonių plane numatytas veiklas nustatytais terminais.
 - 2.2. Vilniaus universiteto Centrinės administracijos Strateginio planavimo skyriui informuoti Studijų kokybės vertinimo centrą apie patvirtintą Priemonių planą ir paskelbti jį Vilniaus universiteto interneto svetainėje.



VILNIAUS UNIVERSITETO PRIEMONIŲ PLANAS IŠORINIO VERTINIMO METU PATEIKTOMS REKOMENDACIJOMS ĮGYVENDINTI IR VEIKLAI TOBULINTI

VALDYMO SRITIS

1. Rekomendacija. *Siekiant sustiprinti strateginio valdymo gebėjimus, lankstumą ir gebėjimą reaguoti į išorinius poreikius, ekspertų grupė rekomenduoja Universitetui nusistatyti institucinius prioritetus, sukurti kritinę masę ir padidinti išteklius centriniu instituciniu lygmeniu, kad būtų galima imtis reikšmingesnių veiksmų. Norint atlikti nacionalinius ir pasaulinius iššūkius, didinti tarptautinį matomumą ir konkurencingumą bei sudaryti sąlygas VU atlikti pagrindinį vaidmenį Lietuvos valstybės, ekonomikos ir visuomenės raidoje, reikia nusistatyti daugiau tarpfakultetinių prioritetų, kuriems būtų pasitelkiami pagalbiniai ištekliai, ir skatinti bendradarbiavimą tarp fakultetų didesnėse grupėse.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
1.1. Stiprinti Universiteto strateginio planavimo procesą, ypatingą dėmesį skirti poreikių, tendencijų ir duomenų analizės, strateginio kaskadavimo į padalinius bei skyrius, stebėsenos procedūroms.	Sistemiškai, nuosekliai ir periodiškai atliekamos vidaus ir išorės poreikių, tendencijų ir duomenų analizės. Suderintos, patvirtintos ir įveikintos Universiteto padalinių ir skyrių metinių veiklos planų rengimo ir tvirtinimo bei Universiteto strateginio veiklos plano įgyvendinimo stebėsenos procedūros.	Rektoratas, Strateginio planavimo skyrius	2025 m. pažangos vertinimas, įgyvendinti iki 2029 m.	
1.2. Nustatyti institucinius ir tardisciplininius/tarpfakultetinius prioritetus.	Nustatyti Universiteto instituciniai ir tarpdisciplininiai/tarpfakultetiniai prioritetai.	Rektoratas, Strateginio planavimo skyrius, Universiteto bendruomenė	2025–2026 m.	Įgyvendinama rengiant naują Universiteto strateginį veiklos planą.

2. Rekomendacija. *Ekspertų grupė taip pat rekomenduoja kruopščiau atrinkti ir įvertinti nedidelį kiekį svarbiausių strateginės veiklos duomenų, kurie turi didžiausią reikšmę strateginei plėtrai, ir pateikti juos sprendimus priimančioms institucijoms, kad jie visada būtų po ranka. Nėra nustatytos tos stipriosios ir silpnosios pusės, į kurias reikia nedelsiant atkreipti strateginį institucinių sprendimų priėmėjų dėmesį, tam turėtų būti skiriamas prioritetas.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
2.1. Įdiegti reagavimo procedūrą į Universiteto stiprybių, silpnų, galimybių ir grėsmių vertinimo išvadas procedūra.	Suderinta, patvirtinta ir įveikinta reagavimo į Universiteto stiprybių, silpnų, galimybių ir grėsmių vertinimo išvadas procedūra.	Rektoratas, Strateginio planavimo skyrius	2023–2025 m.	

galimybių ir grėsmių vertinimo išvadas.				
2.2. Stiprinti Universiteto strateginio planavimo procesą, ypatingą dėmesį skirti strateginių rodiklių nustatymo ir jų matavimo procedūroms.	Suderinta, patvirtinta ir įveiklinta Universiteto strateginės veiklos rodiklių nustatymo ir matavimo procedūra. Parengta rodiklių sudarymo metodika.	Strateginio planavimo skyrius	2023–2025 m.	
<p>3. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė siūlytų apsvaistyti galimybę suformuoti Vyriausiąją informacijos pareigūno pareigybę arba įsteigti Institucinių tyrimų tarnybą, kuri rinktų, analizuotų ir pateiktų pagrindinę informaciją apie strateginę plėtrą ir kitus svarbiausius institucinio vystymosi aspektus. Pagrindinės jo funkcijos galėtų būti analizės ir ataskaitų teikimas, siekiant plėtoti įrodymais pagrįstą požiūrį į organizacinį planavimą, sprendimų priėmimą ir kokybės gerinimą.</i></p>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
3.1. Įsteigti Universitete duomenų analizės specialisto pareigybę ir/ar vidinį duomenų analizės centrą.	Universitete įsteigta vidaus duomenų analizės specialisto pareigybė ir/ar vidinis duomenų analizės centras. Suderinti, patvirtinti ir įveiklinti institucinio vystymosi aspektų analizės procesai.	Rektoratas	2023–2024 m.	
<p>4. Rekomendacija. <i>Suprasdama kaip svarbu, kad kasmetiniai pokalbiai dėl tikslų, pareigų ir vykdomos veiklos maksimaliai prisidėtų prie strateginių tikslų siekimo, ekspertų grupė palankiai vertina VU planą vykdyti šiuos pokalbius visais organizacijos lygmenimis ir su atskirais darbuotojais. Ekspertų grupė taip pat rekomenduoja skirti prioritetinį strateginį dėmesį vadovų ugdymui ir darbuotojų mokymams, kad visi už tai atsakingi asmenys galėtų veiksmingai ir su derama empatija vesti tokius pokalbius.</i></p>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
4.1. Ugdyti vadovų kompetencijas kasmetinių pokalbių su darbuotojais vedimo klausimais (vadovų mokymai, seminarai ir pan.).	Darbuotojų kasmetiniai pokalbiai vedami efektyviai ir su derama empatija, formuojama darbuotojų maksimalaus prisidėjimo prie Universiteto strateginių tikslų siekimo kultūra.	Personalo skyrius, Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė	2023–2029 m.	Prie priemonės įgyvendinimo gali prisidėti ir Strateginio planavimo skyrius (pagal skyriaus kompetencijas). Sukurta ir įveiklinta darbuotojų (įskaitant vadovus) mokymo sistema, sudarytas mokymų temų darbuotojams (įskaitant ir vadovus) sąrašas ir tinklėlis/planas, nustatytos rekomenduojamos mokymų temos ir t.t.) žr. 8.1 priemonę, 5 psl.

5. Rekomendacija. Kalbant apie interneto svetainės plėtrą, ekspertų grupė skatintų pasistengti, kad visi pagrindiniai dokumentai ir veiklos rodikliai būtų lengviau prieinami institucijos nariams ir išorės partneriams. Ji taip pat rekomenduoja pagerinti tinklalapio prieinamumą žmonėms su fizinėmis ar psichinėmis negaliomis.

9. Rekomendacija. Ekspertų grupė rekomenduoja kokybės užtikrinimo dokumentus, įskaitant kokybės tikslus ir kokybės užtikrinimo sistemos aprašą, padaryti viešus ir visiems prieinamus VU interneto svetainėje lietuvių ir anglų kalbomis.

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
5.1. ir 9.1. Atnaujinti Universiteto internetinę svetainę (lietuvių ir anglų kalbomis).	<p>Pagrindiniai Universiteto dokumentai ir veiklos rodikliai prieinami bendruomenės nariams ir išorės partneriams. Universiteto internetinė svetainė pritaikyta lankytojams su specialiais poreikiais.</p> <p>Kokybės užtikrinimo sistemos dokumentai lietuvių ir anglų kalbomis paskelbti Universiteto internetinėje svetainėje.</p>	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius, Bendruomenės vystymo skyrius, Informacinių technologijų paslaugų centras, Strateginio planavimo skyriaus kokybės specialistas/ekspertas, Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė	2024–2029 m.	

KOKYBĖS UŽTIKRINIMO SRITIS

6. Rekomendacija. Ekspertų grupė rekomenduoja VU sukurti išsamią kokybės užtikrinimo politiką ir sistemą, kurioje būtų numatyta kokybės užtikrinimo organizacinė struktūra - su tikslu dalyvių vaidmenų ir užduočių aprašymu.

7. Rekomendacija. Ji taip pat rekomenduoja kokybės užtikrinimo politikoje ir sistemoje visapusiškai atsižvelgti į dabartinę praktiką, kuri atspindi įsišaknijusius kokybės kultūros bruožus.

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
6.1. - 7.1. Sukurti vieningą Universiteto kokybės užtikrinimo sistemą.	Universitete įsteigta kokybės vadybos specialisto/eksperto pareigybė.	Rektoratas	2023 m.	
	Įvertinta Universiteto esama kokybės kultūra. Nustatyti procesinio valdymo, kokybės užtikrinimo gerosios praktikos pavyzdžiai, kurie bus integruojami į kuriamą vieningą Universiteto kokybės užtikrinimo sistemą.	Strateginio planavimo skyriaus kokybės specialistas/ekspertas	2024 m.	
	Parengtas, su bendruomene suderintas ir patvirtintas Universiteto kokybės politikos dokumentas bei kokybės dokumentų rinkinys – kokybės vadovas/procesų knyga.	Strateginio planavimo skyriaus kokybės specialistas/ekspertas, Rektoratas	2024–2026 m.	

8. Rekomendacija. Rekomenduojama suintensyvinti darbą, susijusį su „instituciniais darbuotojų kvalifikacijos kėlimo standartais“. Ši rekomendacija jau buvo pateikta 2013 m. išorinio vertinimo išvadoje, tačiau visam Universitetui taikomi bendri standartai dar nėra parengti, nors jie ir yra ypač svarbūs institucinei plėtrai.

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
8.1. Sukurti darbuotojų (įskaitant ir vadovus) mokymo sistemą ir nustatyti Universiteto darbuotojų kvalifikacijos kėlimo standartus.	Sukurta ir įveiklinta darbuotojų (įskaitant vadovus) mokymo sistema (sudarytas mokymų temų darbuotojams (įskaitant ir vadovus) sąrašas ir tinklėlis/planas, nustatytos rekomenduojamos mokymų temos ir t.t.). Parengtas ir patvirtintas Universiteto darbuotojų kvalifikacijos kėlimo standartų dokumentas (-ai).	Personalo skyrius, Edukacinių kompetencijų centras (dėl dėstytojų), Mokslo ir inovacijų departamentas (dėl tyrėjų ir mokslininkų), Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė	2024–2025 m.	
8.2. Sukurti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo „krepšelių“ sistemą.	Sukurta darbuotojų kvalifikacijos kėlimo „krepšelių“ sistema.	Personalo skyrius, Edukacinių kompetencijų centras (dėl dėstytojų), Mokslo ir inovacijų departamentas (dėl tyrėjų ir mokslininkų), Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė	2025–2026 m.	
9. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja kokybės užtikrinimo dokumentus, įskaitant kokybės tikslus ir kokybės užtikrinimo sistemos aprašą, padaryti viešus ir visiems prieinamus VU interneto svetainėje lietuvių ir anglų kalbomis.</i>				
žr. 5.1. ir 9.1. priemones, 4 psl.				
10. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja užsienio studentams teikti labiau individualizuotą ir veiksmingą paramą, siekiant palengvinti jų integraciją į VU bendruomenę.</i>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
10.1. Atnaujinti informaciją apie tarptautinį studentų priėmimą Universiteto internetinės svetainės angliškoje versijoje.	Universiteto internetinės svetainės angliškoje versijoje atnaujinta informacija apie studentų iš užsienio priėmimo procesą, studijų programas bei studijų aplinką.	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius, Studentų paslaugų ir karjeros skyrius	2025 m.	
10.2. Sukurti užsieniečių studentų integravimo į Universiteto bendruomenę, procesus priemonių planą.	Sukurtas užsienio studentų integravimo priemonių planas.	Tarptautinių ryšių skyrius, Bendruomenės vystymo skyrius, Kamieninių akademinių padalinių Studijų skyriai	2023–2024 m.	Kasmet peržiūrima
11. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja didinti studentų informuotumą apie konkrečius skundų teikimo būdus, taip pat organizuoti darbuotojų mokymus, siekiant didinti informuotumą apie nediskriminavimo praktiką ir gebėjimą pastebėti kritines situacijas.</i>				

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
11.1. Formuoti Universitete nediskriminavimo ir smurto prevencijos politiką.	Parengta ir patvirtinta nediskriminavimo ir smurto prevencijos politika bei kreipimosi dėl jos pažeidimų tvarka.	Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė, Bendruomenės vystymo skyrius, Personalo skyrius	2023 m.	
11.2. Parengti vartotojui aiškius ir lengvai prieinamus skundų nagrinėjimo procedūrų aprašymus.	Vizuali, vartotojui aiški ir prieinama informacija apie skundų nagrinėjimo procedūras.	Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė, Bendruomenės vystymo skyrius, Personalo skyrius	2024 m.	Kasmet peržiūrima
11.3. Nediskriminavimo ir smurto prevencijos politikos sklaida Universiteto bendruomenėje.	Mokymų programų nediskriminavimo, smurto prevencijos bei emocinės sveikatos temomis sukūrimas ir jų vykdymas (įvykdyti studentų ir darbuotojų mokymai).	Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė, Bendruomenės vystymo skyrius, Personalo skyrius	2023–2024 m.	Kasmet peržiūrima

STUDIJŲ IR MOKSLO SRITIS

12. Rekomendacija. *Ekspertų grupė rekomenduoja skubiai sukurti patikimą studentų ir absolventų kompetencijų vertinimo metodą, nes šis strateginis tikslas tiesiogiai susijęs su nacionaliniu įgūdžių poreikiu ir socialinių dalininkų poreikiais. Ypatingą dėmesį reikėtų skirti universaliesiems gebėjimams ir bendriesiems įgūdžiams.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
12.1. Sukurti Universiteto absolventų bendrųjų kompetencijų vertinimo metodiką.	Sukurta, patvirtinta ir išbandyta Universiteto absolventų bendrųjų kompetencijų vertinimo metodiką.	Studijų prorektorius, Studijų kokybės ir plėtros skyrius	2024–2026 m.	

13. Rekomendacija. *Ekspertų grupė rekomenduoja didinti studijų programų lankstumą (įskaitant tarpdiscipliniškumą ir daugiadiscipliniškumą), plėsti individualaus studijų plano metodą, apsvarstyti galimybę rinktis ištestinę studijų formą ir mišrų mokymąsi tarp darbo vietos ir akademinės aplinkos.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
13.1. Įtvirtinti individualių studijų įgyvendinimo galimybes.	Parengta ir patvirtinta individualių studijų organizavimo Universitete tvarka.	Studijų administravimo skyrius	2023 m.	
13.2. Parengti Universiteto tarpkryptinių studijų koncepciją.	Parengtas ir patvirtintas Universiteto tarpkryptinių studijų koncepcijos dokumentas.	Studijų kokybės ir plėtros skyrius	2023 m.	Darbo grupė jau dirba nuo 2022 m. lapkričio mėn.
13.3. Sukurti tarpdisciplininių studijų dalykus ir programas.	Sukurti ne mažiau kaip 8 naujus tarpdisciplininių studijų dalykus (modulius).	Studijų prorektorius, Studijų kokybės ir plėtros skyrius	2023–2025 m.	Planuojama kasmet

14. Rekomendacija. *Siekiant atgaivinti epistemines bendruomenes bei norint doktorantams pasiūlyti bendras tarnybas ir efektyvinti antrosios ir trečiosios pakopos universitetinių studijų ir mokslinių tyrimų vykdymą, ekspertų grupė rekomenduoja sparčiau plėsti doktorantūros mokyklų modelį ir kitose VU padaliniuose, ypač tuose, kuriuos MOSTA įvertino kaip konkurencingiausias tarptautiniu mastu. Šiam tikslui turėtų būti visapusiškai pasitelkiamas „Arqus“ aljansas.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
14.1. Sukurti institucinį doktorantūros mokyklų tinklą.	Institucijos doktorantūros kryptių studijos vykdomos doktorantūros mokyklose.	Mokslo prorektorė, Doktorantūros ir podoktorantūros skyrius	2026 m.	

15. Rekomendacija. *Ekspertų grupė rekomenduoja siūlyti tarptautines magistrantūros ir doktorantūros studijų programas visose srityse, kurių mokslinių tyrimų rezultatai atitinka aukštus tarptautinius standartus pagal palyginamąjį mokslo vertinimą.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
15.1. Tarptautinių studijų programų plėtra, ypatinga dėmesį skiriant tarptautinio lygio mokslo rezultatus demonstruojančioms kryptims pagal palyginamąjį vertinimą.	Parengtos arba atnaujintos 6 tarptautinės studijų programos.	Studijų prorektorius, Studijų kokybės ir plėtros skyrius, Kamieniniai akademiniai padaliniai	2024–2029 m.	

16. Rekomendacija. *Kad būtų sudarytos sąlygos integruotoms bendruomenėms ir tarptautinių studentų grupių patirčiai, ekspertų grupė rekomenduoja plėsti jungtinių modulių (dalykų) skaičių anglų ir lietuvių kalbų studijų programose ir kiek įmanoma labiau sujungti šias programas.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
16.1. Atlikti studijų programų, vykdančių studijas lygiagrečiais srautais (lietuvių ir anglų kalbomis), vidinį auditą.	Parengti kamieniniams akademiniais padaliniais rekomendacijas dėl galimo srautų apjungimo į tarptautines grupes.	Studijų kokybės ir plėtros skyrius	2023 m.	

17. Rekomendacija. *Siekiant spręsti nevienodų mokslinių tyrimų rezultatų atskiruose KAP problemą, ekspertų grupė rekomenduoja ne tik padėti silpnesniems padaliniams plėtoti iniciatyvas, bet ir stiprinti tuos, kurie jau išvystė savo potencialą kaip pavyzdį ir paskatą kitiems.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
17.1. Vystyti mokslo ir inovacijų iniciatyvas, siekiant skatinti tarpdisciplininį bendradarbiavimą įtraukiant lyderiaujančius ir kitus kamieninius akademinis padalinius.	Vidinių konkursų ir skatinimo iniciatyvų vystymas bendradarbiavimo tarp kamieninių akademinų padalinių plėtojimui	Mokslo prorektorė, Mokslo ir inovacijų departamentas	2023–2026 m.	

18. Rekomendacija. *Siekiant ambicingų tarptautiškumo didinimo tikslų, kuriuos užsibrėžė VU, ekspertų grupė rekomenduoja nustatyti griežtesnes taisykles dėl personalo kalbų mokėjimo, taip pat numatyti atitinkamas mokymo galimybes, pavyzdžiui, kalbų kursus, tarptautinį mobilumą ir tarpkultūrinius socialinius tinklus tarp VU akademinio personalo. Visų akademinį darbuotojų anglų kalbos žinios turėtų būti tobulinamos ir patvirtinamos pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis (BEKM).*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
18.1. Pagal patvirtintas kalbų politikos gaires, parengti dėstytojų anglų kalbos mokymo(-si) planą.	Mažiausiai dvi anglų kalbos besimokančių dėstytojų grupės per metus (pavasario ir rudens semestre).	Kamieninių akademinų padalinių vadovai, Filologijos fakulteto vadovas, Studijų prorektorius	2023–2025 m.	Igyvendinama vadovaujantis Universiteto kalbų politikos gairių įgyvendinimo planu, patvirtintu 2023 m. vasario 9 d. Vilniaus universiteto rektoriaus įsakymu Nr. R-54)

19. Rekomendacija. *Ekspertų grupė primygtinai rekomenduoja visus VU bendruomenės narius supažindinti su tarptautinio matomumo svarba savęs suvokimui, pilietiniam ir pasauliniam supratimui, tarpkultūriniam jautrumui, lyderystei ir konkurencingumui. Mentorai ir vadovai turėtų padėti studentams ir darbuotojams suprasti, jog verta išeiti iš komforto zonos ir pažįstamo konteksto, nes tai padeda sugriauti nusistovėjusias nuostatas, ugdyti kūrybiškumą bei gebėjimą bendrauti ir diegti naujoves. Studentų ir darbuotojų išvykstamąjį mobilumą reikėtų skatinti skiriant papildomas stipendijas, kokybiškas konsultacijas ir pasitelkiant neseniai įsteigtą VU fondą. Sistemingas mobilumo galimybių ir užsienyje įgytų studijų kreditų pripažinimo užtikrinimas turi būti pasiektas per dabartinę strateginį laikotarpį.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
19.1. Diegti mobilumo „langus“ Universiteto vykdomose studijų programose.	Diegiant mobilumo „langus“ atnaujinta mažiausiai 10 studijų programų.	Studijų prorektorius, Studijų kokybės ir plėtros skyrius	2023–2026 m.	
19.2. Sukurti mobilumo paketą darbuotojams.	Sukurtas ir patvirtintas mobilumo galimybių paketas darbuotojams.	Tarptautinių ryšių skyrius, Personalo skyrius, Organizacijos vystymo ir bendruomenės reikalų prorektorė	2025–2026 m.	Darbuotojų kvalifikacijos kėlimo „krepšelių“ sistemos dalis (žr. 8.2. priemonę).

20. Rekomendacija. *Ekspertų grupė rekomenduoja Rektoratui, Tarybai, Senatui ir visiems kitiems sprendimų priėmėjams daryti įtaką šalies vyriausybei ir agentūroms, kad jos skirtų papildomų lėšų tarptautiniam personalui įdarbinti, taip konkuruojant su kitais Europos mokslinių tyrimų universitetais. Vizituojančiųjų profesorių priėmimas Universitete skatinamas pagal specialias programas, tačiau dėl nekonkurencingų atlyginimų jis vis dar yra labai mažas.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
20.1. Parengti siūlymą Lietuvos Respublikos Vyriausybei dėl specialių priemonių taikymo, siekiant į	Parengtas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei pateiktas siūlymas dėl specialių priemonių taikymo, siekiant į Universitetą pritraukti tarptautinį personalą.	Rektorius, Kancleris, Taryba	Iki 2028 m.	

Universitetą pritraukti tarptautinį personalą.				
POVEIKIO REGIONŲ IR VISOS ŠALIES RAIDAI SRITIS				
21. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja įsteigti padalinį, kuris rinktų ir analizuotų informaciją apie regioninius ir nacionalinius poreikius, kad būtų galima plėtoti strateginį vystymąsi šioje srityje. Patartina atlikti išsamią inventorizaciją, kuri atskleistų kuriose srityse Universitetas yra ar galėtų būti stipriausias nacionalinės ar regioninės plėtros partneris, ir paskirti atsakingus KAP, kurie prisiimtų atsakomybę už konkrečias sritis.</i>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
21.1. Atlikti analizę, kuri atskleistų, kuriose srityse Universitetas yra ar galėtų būti stipriausias nacionalinės ar regioninės plėtros partneris.	Identifikuotos sritys, kuriose Universitetas yra ar galėtų būti stipriausias nacionalinės ar regioninės plėtros partneris. Skatinti kamieninius akademinius padalinius atsižvelgti į identifikuotas sritis ir vystyti bendradarbiavimą.	Partnerystės skyrius, Mokslo ir inovacijų departamentas	2023–2025 m.	
22. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja sukurti sistemingą mokymosi visą gyvenimą poreikių vertinimo procesą, kuris leistų VU aktyviai formuoti nacionalinę diskusiją dėl įgūdžių plėtojimo programos ir tapti pagrindiniu tęstinio profesinio tobulėjimo teikėju Baltijos regione.</i>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
22.1. Formuoti ir plėtoti Universiteto mokymosi visą gyvenimą politiką.	Įsteigtas Universiteto mokymosi visą gyvenimą centras. Parengta ir patvirtinta centro veiklos koncepcija.	Studijų prorektorius, Verslo mokykla, kiti kamieniniai akademiniai padaliniai	2023 m.	
22.2. Parengti ir patvirtinti įgūdžių plėtojimo per mokymosi visą gyvenimą veiklas planą.	Parengtas ir patvirtintas įgūdžių plėtojimo per mokymosi visą gyvenimą veiklas planas.	Studijų prorektorius, Verslo mokykla, kiti kamieniniai akademiniai padaliniai	2024–2025 m.	Planas atliepia EBPO Lietuvos įgūdžių strategiją
23. Rekomendacija. <i>Ekspertų grupė rekomenduoja stiprinti partnerystę srityse, kurios yra itin svarbios Pramonei 4.0 ir kuriose VU yra ypač stiprus, pavyzdžiui, finansinių technologijų, lazerių ir lustų technologijos, tvari aplinka, išmanieji miestai ir t. t.</i>				
Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
23.1. Stiprinti partnerystę srityse, kurios yra svarbios Pramonei 4.0.	Svarbių Pramonei 4.0 sričių išgryninimas ir įtraukimas į Partnerysčių vystymo skyriaus planą.	Partnerystės prorektorius, Mokslo prorektorė, Mokslo	2023–2024 m.	

23.2. Vystyti partnerystes ir iniciatyvas su Pramone 4.0 susijusiose srityse (Europos skaitmeninio centro „EDIH Vilnius“ veiklos; EUROOC II; ELI ERIC ir Europos kosmoso agentūros verslo inkubatoriaus veiklos).	Padidėjęs verslo užsakymų ir bendrų veiklų su partneriais skaičius.	ir inovacijų departamentas, Partnerystės skyrius		
---	---	--	--	--

24. Rekomendacija. *Ekspertų grupė rekomenduoja daugiau dėmesio skirti išorinių veiksnių, darančių didelę įtaką Lietuvos valstybei, visuomenei ir ekonomikai, vertinimui. Šis vertinimas turėtų būti reguliarus ir operatyvus, kad būtų galima teikti žiniomis pagrįstas rekomendacijas dėl ilgalaikių ir trumpalaikių iššūkių.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
24.1. Stiprinti ir plėtoti Universiteto ryšius/įtaką siekiant didesnio Universiteto mokslininkų, ekspertų įsitraukimo ir dalyvavimo rengiant valstybinės reikšmės strateginius dokumentus ar vykdant valstybinės reikšmės projektus (pvz. Universiteto ekspertų dalyvavimas kuriant Valstybės pažangos strategiją „Lietuva 2050“).	Valstybės pažangos strategijos „Lietuva 2050“ formavime dalyvaujantys ekspertai iš VU. Identifikuoti sritis 2050 strategijoje, kuriose galime daryti poveikį.	Rektoratas	2023–2027 m.	

25. Rekomendacija. *Siekiant didinti Universiteto žinomumą nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu, ekspertų grupė rekomenduoja aktyviau skleisti VU studentų, mokslininkų ir absolventų pasiekimus plačiajai visuomenei.*

Planuojami veiksmai, tobulinimo priemonės	Numatomi rezultatai	Atsakingi	Terminai	Pastabos
25.1. Įdiegti Universitete mokslo komunikacijos sklaidos vertinimo procesą.	Atliktas universiteto mokslinės veiklos nacionalinio ir tarptautinio matomumo vertinimas.	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius, Mokslo ir inovacijų departamentas, Mokslo prorektorė	2023–2024 m.	Periodiškai atliekamas
25.2. Parengti ir patvirtinti tarptautinį ir nacionalinį Universiteto mokslo sklaidos planą.	Parengtas ir patvirtintas tarptautinės ir nacionalinės mokslo sklaidos planas.	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius, Mokslo ir inovacijų departamentas	2024–2025 m.	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus Universitetas 211950810, Universiteto g. 3, 01513 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VILNIAUS UNIVERSITETO PRIEMONIŲ PLANO IŠORINIO VERTINIMO METU PATEIKTOMS REKOMENDACIJOMS ĮGYVENDINTI IR VEIKLAI TOBULINTI PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-06-12 Nr. R-228
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimvydas Petrauskas, Rektorius, Centrinė administracija
Sertifikatas išduotas	RIMVYDAS PETRAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-06-12 15:49:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žyme nurodytas laikas	2023-06-12 15:49:51 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-06 08:50:07 – 2025-02-04 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Vilniaus universitetas, į.k. 211950810 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:39:22 iki 2024-12-19 09:39:22
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.73-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-06-13 09:43:02)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-06-13 09:43:03 Dokumentų valdymo sistema Avily