

PATVIRTINTA

Vilniaus universiteto studijų prorektoriaus

2017 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. R-273

(Vilniaus universiteto studijų prorektoriaus

2022 m. sausio 7 d. įsakymo Nr. R-7 redakcija)

BENDRŲJŲ UNIVERSITETINIŲ STUDIJŲ ĮGYVENDINIMO VILNIAUS UNIVERSITETE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bendrųjų universitetinių studijų įgyvendinimo Vilniaus universitete tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato bendrųjų universitetinių studijų dalykų (modulių) įgyvendinimo ir administravimo principus bei tvarką Vilniaus universitete (toliau – Universitetas).

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Vilniaus universiteto studijų nuostatais, patvirtintais Vilniaus universiteto senato komisijos 2012 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. SK-2012-12-8 „Dėl Vilniaus universiteto studijų nuostatų“ (su vėlesniais pakeitimais), Vilniaus universiteto bendrųjų universitetinių studijų koncepcija, patvirtinta Vilniaus universiteto senato 2016 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. S-2016-1-2 „Dėl bendrųjų universitetinių studijų koncepcijos tvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais Universiteto teisės aktais.

II SKYRIUS BENDRŲJŲ UNIVERSITETINIŲ STUDIJŲ DALYKŲ (MODULIŲ) ORGANIZAVIMAS

3. Visų pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų programų planuose gali būti numatyta galimybė rinktis ne daugiau kaip vieną bendrųjų universitetinių studijų (toliau – BUS) dalyką (modulį) per pirmąjį studijų semestrą, o kitus semestrus – ne daugiau kaip du BUS dalykus (modulius) per semestrą. Studijų programų, kurių apimtis yra 180 kreditų, studijų planuose gali būti numatyta galimybė rinktis ne daugiau kaip du BUS dalykus (modulius) viename semestre.

4. BUS dalykų (modulių) studijų užsiėmimai yra vykdomi Universiteto kamieninio akademinio padalinio (toliau – Padalinys) nustatytu laiku – ketvirtadieniais ir (arba) penktadieniais nuo 15.00 val. BUS dalyko (modulio) seminarai gali vykti ir kitu metu, jeigu tam neprieštaruoja nei vienas BUS dalyką (modulį) pasirinkęs studijuojantysis.

5. Galutinio BUS dalykų (modulių) pasiekimų vertinimo laikymo datas Padalinių vadovams tvirtinti teikia Universiteto Centrinės administracijos Studijų administravimo skyrius (toliau – Studijų administravimo skyrius) ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atitinkamo semestro studijų užsiėmimų tvarkaraščio paskelbimo galutinio termino.

6. Padalinys, kiekvieną semestrą siūlydamas BUS dalyką (modulį), privalo Universiteto studijuojantiems pasiūlyti ne mažiau nei 50 vietų BUS dalyko (modulio) sraute (toliau – registracijos kvota), išskyrus tuos atvejus, kuomet dėl objektyvių priežasčių BUS dalyko (modulio) įgyvendinimui yra būtinas mažesnis studijuojančiųjų sraute skaičius. Minimalią BUS dalyko (modulio) vykdymui reikalingą po registracijos užsiregistravusių į BUS dalyko (modulio) srautą kvotą (toliau – vykdymo kvota) nustato Padalinys.

7. Likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki studijuojančiųjų registracijos į BUS dalykus (modulius) pradžios, Padalinys elektroniniu paštu pateikia Studijų administravimo skyriui informaciją apie atitinkamame semestre vykdomų BUS dalykų (modulių) studijų užsiėmimų tvarkaraščius, registracijos kvotą ir vykdymo kvotą.

III SKYRIUS BUS DALYKŲ (MODULIŲ) ADMINISTRAVIMAS

8. Padalinio Studijų skyriuje turi būti paskirtas atsakingas darbuotojas, teikiantis informaciją Studijų administravimo skyriui apie BUS dalykų (modulių) administravimą Padalinyje.

9. Informacija apie atitinkamame semestre vykdomus BUS dalykus (modulius) yra teikiama Universiteto studijų informacinėje sistemoje (toliau – VUSIS), joje sudarant BUS dalykų (modulių) atitinkamo semestro elektroninį katalogą (toliau – Katalogas):

9.1. informacija apie vykdomus BUS dalykus (modulius) Kataloge yra pateikiama pagal juos vykdančių Padalinių Studijų administravimo skyriui pateiktą informaciją;

9.2. Katalogas yra sudaromas du kartus per studijų metus, likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki studijuojančiųjų registracijos į BUS dalykus (modulius) pradžios;

9.3. už Katalogo sudarymą ir administravimą yra atsakingas Studijų administravimo skyrius.

10. Nesusidarius vykdymo kvotai pagal Aprašo 6 punktą ar esant kitoms svarioms aplinkybėms, Padalinio Studijų skyriaus teikimu Padalinio vadovo ar jo įgalioto pavaduotojo sprendimu ne vėliau kaip per pirmas dvi semestro, kuriame yra vykdomas BUS dalykas (modulis), BUS dalyko (modulio) vykdymas gali būti sustabdomas.

11. Sustabdžius BUS dalyko (modulio) įgyvendinimą, Padalinys ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po sprendimo priėmimo apie BUS dalyko (modulio) įgyvendinimo sustabdymą informuoja Studijų administravimo skyrių. Atsižvelgdamas į gautą informaciją, Studijų administravimo skyrius VUSIS priemonėmis informuoja stabdomą BUS dalyką (modulį) pasirinkusius studijuojančiuosius apie šio BUS dalyko (modulio) stabdymą.

IV SKYRIUS STUDIJUOJANČIŪJŲ REGISTRACIJA Į BUS DALYKUS (MODULIUS)

12. Studijuojantieji į BUS dalyką (modulį) registruojasi VUSIS:

12.1. rudens semestru – per pirmąsias dvi gegužės mėnesio savaites. Pirmojo studijų semestro studentai į BUS dalykus (modulius) registruojasi per pirmas dvi semestro savaites;

12.2. pavasario semestru – per pirmąsias dvi gruodžio mėnesio savaites.

13. Registracija į BUS dalykus (modulius) vykdoma vadovaujantis pirmumo principu.

14. Studijuojantieji į BUS dalyką (modulį) yra registruojami laikantis Aprašo 6 punkte numatytos BUS dalyko (modulio) studijuojančiųjų registracijos kvotos. Pasiekus šią kvotą, registracija į BUS dalyką (modulį) yra sustabdoma. BUS dalyką (modulį) kartojantiems studijuojantiems atitinkamo BUS dalyko (modulio) studijuojančiųjų kvota nėra taikoma.

15. Studijuojantieji negali registruotis ir studijuoti jų anksčiau sėkmingai išklaustytų BUS dalykų (modulių), išskyrus atvejį, kuomet BUS dalykas (modulis) yra kartojamas ir nėra gautas šio BUS dalyko (modulio) teigiamas galutinis studijų pasiekimų įvertinimas.

16. Registracijos į BUS dalykus (modulius) eigoje studijuojantieji gali keisti registracijos į BUS dalykus (modulius) metu anksčiau pasirinktus BUS dalykus (modulius). Taip pat pasirinkti BUS dalykai (moduliai) gali būti keičiami ir pasibaigus studijuojančiųjų registracijai į BUS dalykus (modulius), bet ne vėliau kaip per pirmas dvi semestro, kuriame yra vykdomas BUS dalykas (modulis), savaites. BUS dalyko (modulio) keitimas vyksta studijuojančiajam VUSIS atšaukiant ankstesnę registraciją į BUS dalyką (modulį) ir užsiregistruojant iš naujo į kitą BUS dalyką (modulį).

17. Studijuojančiajam nustatytu laiku nepasirinkus ir neužsiregistravus į studijų programos plane numatytą BUS dalyką (modulį), šio dalyko (modulio) studijų rezultatuose yra fiksuojama skola.

18. Studijuojantysis, kurio BUS dalyko (modulio) studijų rezultatuose yra užfiksuota skola, Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka gali likviduoti šią skolą.