

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto senato
2015 m. vasario 17 d. nutarimu Nr. S-2015-2-3
(Vilniaus universiteto senato
2021 m. spalio 19 d. nutarimo Nr. SPN-50 redakcija)

VILNIAUS UNIVERSITETO REZIDENTŪROS STUDIJŲ REGLAMENTAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus universiteto rezidentūros studijų reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Vilniaus universiteto (toliau – Universitetas) vykdomų medicinos ir odontologijos studijų kryptių rezidentūros (toliau vartojant bendrąją prasme – rezidentūra) studijų organizavimo, vykdymo, finansavimo ir administravimo tvarką Universitete ir rezidentūros bazėse, taip pat rezidentūros studijų procesuose dalyvaujančių asmenų teises ir pareigas.

2. Reglamentas parengtas vadovaujantis Vilniaus universiteto statutu, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymu, Lietuvos Respublikos odontologijos praktikos ir burnos priežiūros praktikos įstatymu, Medicinos rezidentūros studijų ir odontologijos rezidentūros studijų programų vykdymo reikalavimų ir priežiūros tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. vasario 13 d. nutarimu Nr. 144 „Dėl Medicinos rezidentūros studijų ir odontologijos rezidentūros studijų programų vykdymo reikalavimų ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais) (toliau – Medicinos rezidentūros studijų ir odontologijos rezidentūros studijų programų vykdymo reikalavimų ir priežiūros tvarkos aprašas), Medicinos rezidentūros, odontologijos rezidentūros bei veterinarinės medicinos rezidentūros studijų programų reikalavimais ir Rezidentūros bazių vertinimo ir atrankos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2004 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. ISAK-969/V-445 „Dėl Medicinos rezidentūros, odontologijos rezidentūros bei veterinarinės medicinos rezidentūros studijų programų reikalavimų ir Rezidentūros bazių atrankos ir vertinimo nuostatų patvirtinimo“, Gydytojo rezidento pavyzdiniais pareiginiiais nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. V-902 „Dėl Gydytojo rezidento pavyzdinių pareiginių nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Gydytojo rezidento pavyzdiniai pareiginiai nuostatai), Vilniaus universiteto studijų nuostatais, patvirtintais Universiteto senato komisijos 2012 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. SK-2012-12-8 „Dėl Studijų nuostatų“ (Universiteto senato 2018 m. gegužės 22 d. nutarimo Nr. S-2018-5-2 redakcija su vėlesniais pakeitimais), Studijų pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta Universiteto senato komisijos 2012 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. SK-2012-20-6 „Dėl Studijų pasiekimo vertinimo tvarkos patvirtinimo“ (Universiteto senato 2019 m. sausio 22 d. nutarimo Nr. SPN-1 redakcija) (toliau – Studijų pasiekimų vertinimo tvarka), Vilniaus universiteto rektoriaus 2018 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. R-159 „Dėl rezidentūros studijų organizavimo ir administravimo“ (su vėlesniais pakeitimais) ir kitais Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktais.

3. Reglamente vartojamos pagrindinės sąvokos:

3.1. **Ciklas** – apibrėžtus tikslus ir numatomus pasiekti studijų rezultatus turinti rezidentūros studijų programos dalis, susidedanti iš praktinės dalies, kurios metu rezidentas, padedamas rezidento vadovo, įgyja rezidentūros programoje numatytų žinių, gebėjimų, praktinių įgūdžių bei patirties, ir teorinės dalies, kurios užsiėmimai vyksta lygiagrečiai su praktine dalimi ir yra su ja susiję. Kiekvienam ciklui parengiamas ciklo aprašas. Ciklo studijos baigiamos įskaita. Ciklai skirstomi į privalomuosius ir pasirenkamuosius. Privalomųjų ir pasirenkamųjų ciklų proporcijos ir jų pasirinkimo taisyklės yra nurodomos konkrečios rezidentūros studijų programos apraše;

3.2. **Ciklo vadovas (koordinuojantis dėstytojas)** – medicinos ar odontologijos mokslo krypties daktaro laipsnį turintis Universiteto dėstytojas, atsakingas už ciklo vykdymo procesą, kitų

ciklą vykdančių rezidentų vadovų veiklos valdymą ir koordinavimą, ciklo dėstyto strategijos formavimą ir rezidentų ciklo mokymosi rezultatų stebėseną;

3.3. **Medicinos rezidentūra** – universitetinės (profesinės) medicinos studijų krypties studijos, skirtos asmenims, baigusiems medicinos vientisąsias studijas ir siekiantiems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgyti medicinos praktikos specializaciją. Baigusiems medicinos rezidentūros studijas išduodamas rezidentūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą gydytojo specialisto arba šeimos gydytojo profesinę kvalifikaciją;

3.4. **Odontologijos rezidentūra** – universitetinės (profesinės) odontologijos studijų krypties studijos, skirtos asmenims, baigusiems odontologijos vientisąsias studijas ir norintiems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgyti odontologijos praktikos specializaciją. Baigusiems odontologijos rezidentūros studijas išduodamas rezidentūros pažymėjimas, nurodantis suteiktą odontologo specialisto profesinę kvalifikaciją;

3.5. **Priimantis koordinatorius** – kitos rezidentūros studijų programos, kurios ciklą (-us) (nespecialybinius) atlieka rezidentas, koordinatorius;

3.6. **Rezidentas** – Universiteto studentas, studijuojantis rezidentūroje, ir dirbantis gydytoju (gydytoju odontologu) rezidentu rezidentūros bazėje. Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka rezidentai pagal studijų metus yra skirstomi į jaunesnius ir vyresnius;

3.7. **Rezidentūra** – medicinos ir odontologijos studijų krypties studijos, skirtos atitinkamos studijų krypties aukštąjį universitetinį išsilavinimą įgijusiems asmenims Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgyti specializaciją;

3.8. **Rezidentūros bazė** – Universiteto ligoninė ar kita Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įvertinta ir atrinkta mokymo bazė, skirta rezidentūros programai ar jos ciklui (-ams) vykdyti;

3.9. **Rezidentūros koordinatorius** – medicinos ar odontologijos mokslo krypties daktaro laipsnį turintis Universiteto darbuotojas, koordinuojantis ir organizuojantis konkrečią rezidentūros studijų programą ir atsakantis už jos vykdymo eigą;

3.10. **Rezidentūros studijų programa** – tam tikros medicinos ar odontologijos mokslo šakos studijų tikslų, turinio, metodų ir priemonių, studijoms pasitelkiamo akademinio ir profesinio personalo bei materialinių galimybių visuma ir jos aprašas. Rezidentūros studijų programą sudaro ciklai;

3.11. **Rezidentūros studijų programos komitetas (toliau – Komitetas)** – Universitete veikiantis akademinis rezidentūros studijų programos (-ų) valdymo darinys, vadovaujantis akredituotai rezidentūros studijų programai ar kelioms tos pačios studijų krypties akredituotoms rezidentūros studijų programoms;

3.12. **Rezidento vadovas** – Universiteto dėstytojas – sveikatos priežiūros specialistas, dirbantis rezidentūros bazėje ir turintis ne mažesnę kaip 5 metų darbo stažą pagal profesinę kvalifikaciją, atitinkančią dėstomąjį dalyką ir kuruojantis rezidentą bei su rezidentu dirbančių gydytojų darbą rezidentūros ciklo metu. Kai ciklą sudaro tik teorinė dalis, tokio ciklo rezidento vadovu gali būti skiriamas ir sveikatos priežiūros specialistu rezidentūros bazėje nedirbantis Universiteto dėstytojas (profesorius ar docentas), kurio mokslinės veiklos kryptis atitinka dėstomąjį dalyką.

4. Kitos Reglamente vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatyme, Lietuvos Respublikos odontologijos praktikos ir burnos priežiūros praktikos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktuose.

II SKYRIUS PRIĖMIMAS Į REZIDENTŪROS STUDIJAS

5. Atvirame konkurse į rezidentūrą gali dalyvauti asmenys, įgiję medicinos gydytojo arba gydytojo odontologo profesinę kvalifikaciją ir turintys tai patvirtinančius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintus aukštojo mokslo diplomą ir internatūros pažymėjimą, jeigu teisės

aktai nenumato kitaip, taip pat atitinkantys kitus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus reikalavimus.

6. Priėmimo į rezidentūros studijas vietų skaičius pagal studijų programas tvirtinamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Priėmimas į rezidentūros studijas vykdomas vadovaujantis Universiteto senato tvirtinamomis priėmimo į Vilniaus universiteto rezidentūros studijų programas taisyklėmis.

8. Asmuo laikomas priimtu į rezidentūrą nuo rezidentūros studijų sutarties su Universitetu pasirašymo dienos.

9. Rezidentūros studijų pradžia Universitete – rugsėjo 1 diena.

III SKYRIUS REZIDENTŪROS STUDIJŲ ORGANIZAVIMAS

10. Rezidentūros studijų organizavimo ir administravimo veiklas Universitete vykdo Universiteto Medicinos fakultetas (toliau – Fakultetas).

11. Rezidentūros studijos vykdomos pagal Studijų kokybės vertinimo centro akredituotas ir Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registre įregistruotas rezidentūros studijų programas. Rezidentūros studijų programą sudaro teorinė dalis ir profesinė praktika. Rezidentūros studijų trukmę, teorinės ir praktinės dalies apimtį bei teorinės ir praktinės dalių santykį nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė (toliau – Vyriausybė).

12. Rezidentūros studijų forma – nuolatinės studijos, vykdomos Universiteto ligoninėse ir kitose akredituotose Universiteto rezidentūros bazėse.

13. Teorinius užsiėmimus (paskaitas, seminarus, klinikinių atvejų pristatymus) gali vesti tik mokslinį laipsnį turintis rezidento vadovas, kurio mokslinės veiklos kryptis atitinka dėstomus dalykus.

14. Rezidentas verstis medicinos (odontologijos) praktika pagal rezidentūros studijų programą gali tik rezidentūros bazėje ir tik prižiūrimas rezidento vadovo, išskyrus gydytoją rezidentą (gydytoją odontologą rezidentą), kuriam išduotas pakopinių kompetencijų patvirtinimo pažymėjimas. Ciklo atlikimo laikotarpiui rezidentas įdarbinamas rezidentūros bazėje gydytojo rezidento pareigose.

15. Rezidentūra gali būti vykdoma kituose Lietuvos ir užsienio šalių universitetuose ar jų klinikinėse bazėse. Sprendimą dėl rezidentūros studijų vykdymo kitame universitete ar klinikinėje bazėje priima rezidentūros koordinatorius.

16. Rezidentūros studijos organizuojamos ciklais. Kiekvienam rezidentui sudaromas individualus rezidentūros studijų tvarkaraštis (toliau – tvarkaraštis), kuris kiekvienais studijų metais įrašomas į rezidentūros studijų informacinę sistemą iki liepos 1 d., o pirmųjų studijų metų rezidentams – iki rugpjūčio 20 d.

17. Tvarkaraštis, atsižvelgus į motyvuotą rezidento prašymą, gali būti keičiamas Fakulteto tarybos nustatyta tvarka.

18. Kiekvieno ciklo metu ir jam pasibaigus rezidento įgytos teorinės žinios ir praktiniai gebėjimai turi būti įvertinami Reglamento nustatyta tvarka. Kiekvieno ciklo studijos baigiamos įskaita.

19. Įvykdęs visą rezidentūros studijų programą, rezidentas laiko baigiamąjį kvalifikacinį rezidentūros egzaminą (toliau – baigiamasis egzaminas).

20. Kasmetinių rezidentų atostogų trukmė – 36 kalendorinės dienos. Atostogų trukmė įskaičiuojama į rezidentūros programos trukmę. Atostogų laikas planuojamas atsižvelgus į teorinės studijų dalies mokymo programą ir derinama su rezidentūros bazės poreikiais. Atostogos suteikiamos Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Rezidentui rezidentūros laikas įskaitomas į gydytojo specialųjį darbo stažą.

IV SKYRIUS AKADEMINĖS ATOSTOGOS, REZIDENTŪROS STUDIJŲ TĘSIMAS IR NUTRAUKIMAS

22. Rezidentui, laikinai negalinčiam tęsti studijų, akademinės atostogos suteikiamos:

22.1. dėl ligos, gydytojui ar gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus, – iki dvejų metų;

22.2. dėl nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų bei atostogų vaikui prižiūrėti – Lietuvos Respublikos teisės aktų tvarka numatytam laikui, bet ne ilgiau kaip trejiems metams;

22.3. dėl asmeninių priežasčių – ne ilgiau kaip vieneriems metams ir vieną kartą per studijų laikotarpį.

23. Prašymas dėl akademinų atostogų suteikimo derinamas su rezidentūros koordinatoriumi. Akademinės atostogos suteikiamos Fakulteto dekanu įsakymu.

24. Rezidentūros studijų trukmė dėl akademinų atostogų negali būti sutrumpinta, išskyrus tuos atvejus, kai akademinų atostogų išeinama ne ilgiau kaip 3 mėnesiams.

25. Akademinų atostogų Universitete ir rezidentūros bazėje leidžiama tuo pat metu – teorinės rezidentūros studijų dalies vykdymas Universitete nedirbant rezidentūros bazėje yra negalimas.

26. Norėdamas tęsti rezidentūros studijas, rezidentas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po akademinų atostogų pabaigos turi pateikti su rezidentūros koordinatoriumi suderintą prašymą dėl grąžinimo į rezidentūros studijas. Tokiu atveju rezidentui Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka paliekama teisė studijuoti valstybės lėšomis.

27. Studijos iki akademinų atostogų, jeigu akademinų atostogų išeinama ne ilgiau nei 5 metams, įskaitomos į bendrą rezidentūros studijų laiką.

28. Jeigu akademinų atostogų išeinama ilgiau kaip 5 metams, sprendimą dėl studijų iki akademinų atostogų laiko įskaitymo priima Komitetas.

29. Rezidentūros studijos Universitete nutraukiamos:

29.1. pasibaigus rezidentūros studijų sutarčiai;

29.2. rezidento prašymu;

29.3. rezidentą pašalinus iš Universiteto;

29.4. kitais rezidentūros studijų sutartyje numatytais pagrindais.

30. Nutraukus rezidentūros studijų sutartį Reglamento 29 punkte minimais atvejais, rezidentūros studijos negali būti tęsiamos. Norėdamas studijuoti rezidentūroje, asmuo nustatyta tvarka (konkurso būdu) iš naujo dalyvauja priėmimo į rezidentūros studijas.

V SKYRIUS AKADEMINIS MOBILUMAS

31. Rezidentas gali būti leidžiamas dalinėms studijoms į užsienį atlikti atskirus rezidentūros studijų programos ciklus. Rezidentas taip pat gali vykti į kvalifikacijos kėlimo renginius (stažuotes, mokslines–praktines konferencijas, kursus ir kitus renginius, skirtus tobulinti profesinę kvalifikaciją). Kiekvienam rezidentui per metus suteikiama ne mažiau kaip 5 darbo dienos kvalifikacijos tobulinimui.

32. Rezidentų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose gali būti finansuojamas Universiteto teisės aktų ir Fakulteto tarybos nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS REZIDENTŪROS STUDIJŲ PROGRAMOS KEITIMAS

33. Rezidentūros studijų programa keičiama (tiek keičiant įgyjamą kvalifikaciją (specializaciją), tiek nekeičiant įgyjamos kvalifikacijos (specializacijos) toje pačioje studijų krypties grupėje) Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS REZIDENTŪROS STUDIJŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

34. Rezidento studijų pasiekimų vertinimo būdai, tvarka, vertinimo kriterijai ir atsiskaitymo reikalavimai nustatyti Reglamente, rezidentūros studijų programos ir ciklą aprašuose. Ciklo studijų eigoje ciklo studijų pasiekimų vertinimo tvarka negali būti keičiama.

35. Rezidentūros studijų pasiekimų vertinime dalyvaujančių asmenų teisės ir pareigos nustatomos Studijų pasiekimų vertinimo tvarkoje, patvirtintoje Universiteto senato.

36. Ciklo studijų pasiekimų vertinimas gali būti nuolatinis, tarpinis ir galutinis.

37. Nuolatinis ciklo studijų pasiekimų vertinimas atliekamas vertinant ciklo studijų pasiekimus studijų procese. Tarpinis ciklo vertinimas atliekamas vertinant ciklo studijų pasiekimus pasibaigus tam tikram mokymo (-si) etapui (pabaigus vieną iš ciklo temų ar pan.). Studijų pasiekimai parodomi klinikiniame darbe, atliekant savarankiškas užduotis, dalyvaujant seminaruose ir kt. Nuolatinį ir tarpinį ciklo studijų pasiekimų vertinimą gali atlikti ciklo dėstytojas (rezidento vadovas) arba ciklo vadovas. Tarpiniai ciklo studijų pasiekimai gali būti vertinami pažymiu arba įskaita.

38. Galutinis ciklo studijų pasiekimų vertinimas yra privalomas. Jis atliekamas ne vėliau kaip praėjus 2 savaitėms po ciklo pabaigos. Galutinį ciklo studijų pasiekimų vertinimą atlieka ciklo vadovas arba rezidentūros koordinatorius (išorinio ciklo atveju – priimančias koordinatorius). Suderinus su rezidentūros koordinatoriumi (išorinio ciklo atveju – su priimančiuoju koordinatoriumi) ir ciklo vadovu, galutinį vertinimą gali atlikti ir ciklo dėstytojas (rezidento vadovas). Galutinis ciklo studijų pasiekimų vertinimas baigiamas įskaita.

39. Galutinis ciklo studijų pasiekimų vertinimas gali vykti raštu arba raštu ir žodžiu, tarpiniai atsiskaitymai gali būti vykdomi žodžiu. Kompiuteriniu būdu atliekamas vertinimas prilyginamas vertinimui raštu. Raštu ir žodžiu vykdomo ciklo studijų pasiekimų vertinimo žodinė dalis Fakulteto dekanų sprendimu gali būti įrašoma. Toks įrašas ir raštu atliktos vertinimo užduotys saugomi šešis mėnesius nuo galutinio ciklo studijų rezultatų įvertinimo. Jei ciklo studijų pasiekimų įvertinimas yra kaupiamasis, iki galutinio studijų pasiekimų vertinimo turi būti saugomos rezidento anksčiau atliktos sukaupto vertinimo užduotys (jei jos pagal savo esmę gali būti saugomos).

40. Teorinės ciklo dalies studijų pasiekimų vertinimą gali atlikti tik rezidentūros koordinatorius (išorinio ciklo atveju – priimančias koordinatorius), ciklo vadovas arba medicinos ar odontologijos mokslo krypties daktaro laipsnį turintis rezidento vadovas.

41. Jei rezidentas į galutinį ciklo studijų pasiekimų įvertinimą negali atvykti dėl ligos ar kitos svarbios priežasties ir turi tai patvirtinantį dokumentą, ciklo studijų pasiekimų vertintojas, suderinęs su rezidentu, paskiria naują atsiskaitymo laiką ne vėliau kaip per 2 savaites nuo rezidento grįžimo į rezidentūros studijas, ir yra laikoma, kad rezidentas už ciklą atsiskaito pirmą kartą.

42. Jeigu rezidentas praleido galutinį ciklo atsiskaitymą arba perlaikymą be svarbios priežasties, yra laikoma, kad rezidentas atsiskaitymo arba perlaikymo neišlaikė.

43. Jei rezidentas per 2 savaites po ciklo pabaigos nelaikė ar neišlaikė atsiskaitymo ir Universiteto teisės aktų numatyta tvarka nėra apskundęs atsiskaitymo rezultato, pirmas perlaikymas laikomas 2 savaitėms laikotarpiu nuo nelaikyto / neišlaikyto atsiskaitymo datos (atsiskaitymo rezultato apskundimo atveju šis terminas skaičiuojamas nuo apskundimo procedūros pabaigos). Tikslų perlaikymo laiką rezidentas asmeniškai derina su ciklo pasiekimų vertintoju.

44. Nepavykus išlaikyti pirmojo perlaikymo, antrąjį perlaikymą per 1 mėnesį nuo pirmojo perlaikymo organizuoja Komitetas, kuris tokiam perlaikymui skiria vertinimo komisiją.

45. Iš viso atsiskaitymą už ciklą galima laikyti 1 kartą, perlaikyti – 2 kartus.

46. Neišlaikius antrojo to paties ciklo perlaikymo arba neatsiskaičius ar gavus neigiamus vertinimus už du rezidentūros ciklus tais pačiais studijų metais, rezidentas šalinamas iš rezidentūros studijų už nepažangumą.

47. Rezidentūros studijų apskaita Universitete vykdoma rezidentūros informacinėje sistemoje. Studijų apskaitos dokumentus Fakulteto nustatyta tvarka pildo studijų pasiekimus vertinantis ciklo dėstytojas (rezidento vadovas / vertinimo komisijos pirmininkas). Rezidento gautas galutinis ciklo įvertinimas turi būti įrašomas rezidentūros informacinėje sistemoje ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po ciklo vertinimo vykdymo.

48. Rezidentas turi teisę susipažinti su savo ciklo įvertinimu, įvertintos užduoties (darbo) trūkumais, klaidomis ir pastabomis, o nesutikęs su ciklo įvertinimu, Universiteto teisės aktų nustatyta

tvarka kreiptis į Fakulteto ginčų nagrinėjimo komisiją. Kol Fakulteto ginčų nagrinėjimo komisija (jos sprendimo apskundimo atveju – Universiteto centrinė ginčų nagrinėjimo komisija) nepateikia savo sprendimo, jokie su svarstomais studijų rezultatais susiję Fakulteto administracijos sprendimai rezidento atžvilgiu nėra priimami, o iki tol priimtų, su svarstomais rezultatais susijusių, sprendimų vykdymas sustabdomas.

VIII SKYRIUS

REZIDENTŲ PASKATOS IR NUOBAUDOS. REZIDENTO ŠALINIMO TVARKA

49. Pasižymėjusiems akademiniam, kūrybiniame, visuomeniniame ir (ar) sportiniame Universiteto gyvenime rezidentams gali būti skiriamos tokios paskatos:

- 49.1. pagyrimas;
- 49.2. padėka;
- 49.3. mokslo, kūrybos ar sporto laimėjimus liudijantis diplomatas;
- 49.4. tikslinė stipendija;
- 49.5. rezidentūros studijų įmokos sumažinimas;
- 49.6. kitos Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktais nustatytos paskatos.

50. Rezidentams, pažeidusiems Reglamentą, Universiteto Akademinės etikos kodeksą ar kitus Universiteto teisės aktus, gali būti skiriamos tokios nuobaudos:

- 50.1. papeikimas;
- 50.2. šalinimas iš Universiteto.

51. Paskatas ir papeikimą Universiteto teisės aktuose nustatyta tvarka skiria Fakulteto dekanas arba Universiteto rektorius.

52. Be Reglamento 49–50 punktuose įtvirtintų paskatų ir nuobaudų sistemos, rezidentui taikomos ir rezidentūros bazės, kurioje tuo metu jis eina gydytojo rezidento pareigas, darbo santykius reglamentuojančių teisės aktų ir įstaigos vidaus tvarką reglamentuojančių teisės aktų nuostatos.

53. Rezidentas šalinamas iš Universiteto rezidentūros studijų:

53.1. dėl nepažangumo (dėl studijų programos nevykdymo) – be pateisinamos priežasties neatsiskaičius arba negavus įskaitos už du rezidentūros ciklus tais pačiais studijų metais arba du kartus neišlaikius to paties ciklo perlaikymo);

53.2. dėl nesąžiningumo studijų arba studijų pasiekimų vertinimo metu (nusirašinėjimo, plagiatu ir pan.);

53.3. dėl rezidentūros studijų sutarties nesilaikymo ir finansinių įsipareigojimų Universitetui nevykdymo;

53.4. jeigu per 15 dienų nuo priėmimo į rezidentūrą be pateisinamos priežasties nepradėjo rezidentūros studijų;

53.5. jeigu pasibaigus akademinį atostogų suteikimo terminui per 3 darbo dienas nepateikė prašymo leisti tęsti rezidentūros studijas;

53.6. dėl per vienerius studijų metus gautų dviejų papeikimų;

53.7. šiurkščiai pažeidęs Reglamentą, Universiteto Akademinės etikos kodeksą, kitus Universiteto teisės aktus ir (ar) rezidentūros bazės vidaus tvarką ar gydytojo (gydytojo odontologo) profesinę veiklą reglamentuojančius teisės aktus.

54. Gydytojų profesinės etikos pažeidimas laikomas rezidento pareigų pažeidimu, nepriklausomai nuo to, ar šis pažeidimas rezidentūros bazėje buvo pripažintas darbo pareigų pažeidimu.

55. Rezidentas, kuris padarė šiurkštų darbo pareigų pažeidimą ar per paskutinius dvylika mėnesių padarė tokį patį darbo pareigų pažeidimą rezidentūros bazėje, laikomas šiurkščiai pažeidusiu rezidento pareigas bei Reglamentą.

56. Jeigu rezidentas pašalinamas iš rezidentūros bazės už Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimų, gydytojo (gydytojo odontologo) profesinę veiklą reglamentuojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų ar rezidentūros bazės vidaus tvarkos pažeidimus, jis šalinamas ir iš Universiteto rezidentūros studijų.

57. Sprendimą dėl rezidento šalinimo iš Universiteto Fakulteto dekanato teikimu priima Universiteto rektorius arba jo įgaliotas prorektorius. Apie tokį sprendimą rezidentas informuojamas studijų sutartyje nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS

BAIGIAMASIS EGZAMINAS. REZIDENTŪROS STUDIJŲ BAIGIMAS

58. Laikyti baigiamąjį egzaminą leidžiama tik įvykdžius visus rezidentūros studijų programos reikalavimus ir studijų sutartyje numatytus įsipareigojimus.

59. Baigiamojo egzamino struktūra, reikalavimai ir vertinimo metodai nurodomi rezidentūros studijų programoje.

60. Baigiamajame rezidentūros egzamine dalyvaujančių asmenų teisės ir pareigos nustatomi Studijų pasiekimų vertinimo tvarkoje, patvirtintoje Universiteto senato.

61. Baigiamąjį egzaminą organizuoja ir vertina baigiamojo egzamino komisija (toliau – egzamino komisija). Egzamino komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 nariai. Po vieną komisijos narį gali deleguoti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Iniciatyvos teisę raštu siūlyti savo atstovus turi ir atitinkamos gydytojų ar gydytojų odontologų specialistų draugijos. Ne mažiau kaip trys ketvirtadaliai egzamino komisijos narių, išskyrus deleguotus komisijos narius, turi turėti medicinos ar odontologijos mokslo krypties daktaro laipsnį. Egzamino komisijai vadovauja pirmininkas. Egzamino komisijos sudėtį, pirmininką ir baigiamojo egzamino laiką tvirtina Fakulteto dekanas.

62. Baigiamojo egzamino laikymo tvarkai palaikyti baigiamajame egzamine gali dalyvauti Universiteto, Fakulteto administracijos ir Rezidentų tarybos atstovai.

63. Baigiamasis egzaminas vyksta žodžiu ir raštu. Egzamino žodinė dalis turi būti įrašoma, o įrašai kartu su baigiamojo egzamino rašto darbais 6 mėnesius po egzamino saugomi rezidentūros studijų programą vykdančiame Fakulteto šakiniame akademiniam padalinyje.

64. Rezidentas laikomas išlaikiusiu baigiamąjį egzaminą, jeigu jo baigiamojo egzamino įvertinimas yra ne mažesnis nei 5 balai dešimtbalėje vertinimo sistemoje.

65. Rezidentas turi teisę susipažinti su savo baigiamojo egzamino rezultatu (įvertinimu), įvertintos užduoties (darbo) trūkumais, klaidomis ir pastabomis.

66. Egzamino komisijos sprendimas dėl baigiamojo egzamino įvertinimo yra galutinis ir apeliacine tvarka neskundžiamas. Dėl baigiamojo egzamino procedūrinių pažeidimų rezidentas turi teisę Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka kreiptis į Fakulteto ginčų nagrinėjimo komisiją.

67. Rezidentui, išlaikiusiam baigiamąjį egzaminą, išduodamas pažymėjimas, nurodantis suteiktą šeimos gydytojo, gydytojo specialisto ar gydytojo odontologo specialisto profesinę kvalifikaciją. Rezidentūros pažymėjimą pasirašo Universiteto rektorius.

68. Rezidentui, neišlaikiusiam baigiamojo egzamino, rezidentūra yra nutraukiama, o teisė laikyti egzaminą pakartotinai suteikiama ne anksčiau kaip po pusės metų. Baigiamąjį egzaminą iš viso leidžiama laikyti du kartus. Antrą kartą neišlaikius baigiamojo egzamino, daugiau jo laikyti neleidžiama.

69. Rezidentui, neįvykdžiusiam visos rezidentūros studijų programos ir dėl to neturinčiam teisės laikyti baigiamojo egzamino, rezidentūros koordinatoriaus teikimu ir Fakulteto dekanato įsakymu gali būti suteikiama galimybė pratęsti rezidentūros studijas iki vieno metų. Pratęsus rezidentūros studijas, Komitetas tvirtina pratęstų studijų programą (nustato, kokius ciklus rezidentas turi atlikti, kad būtų laikomas įvykdžiusiu rezidentūros studijų programą). Pratęstą rezidentūros laiką rezidentas studijuoja savo lėšomis. Pratęstam rezidentūros laikotarpiui asmeniui taikomas rezidento (studento) statusas.

X SKYRIUS

REZIDENTŪROS FINANSAVIMAS

70. Rezidentūros studijų išlaidos finansuojamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų, skiriamų Universitetui ir Sveikatos apsaugos ministerijai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

71. Rezidentas, studijuojantis valstybės nefinansuojamoje rezidentūros studijų vietoje, moka Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų tvarka nustatytą rezidentūros studijų kainą.

72. Metinė studijų įmoka už rezidentūros studijas gali būti mokama iš karto arba dalimis, jos mokėjimas gali būti atidėtas, vadovaujantis Vilniaus universiteto įmokų už studijas mokėjimo, gražinimo ir išieškojimo tvarkos aprašu.

73. Metinė rezidentūros studijų įmoka gali būti sumažinta remiantis Vilniaus universiteto įmokų už studijas mokėjimo, gražinimo ir išieškojimo tvarkos aprašu ir jį įgyvendinančia Fakulteto įmokų už studijas sumažinimo tvarka, patvirtinta Fakulteto tarybos.

74. Studijų kainą arba jos dalį už valstybės nefinansuojamoje studijų vietoje studijuojantį rezidentą gali sumokėti ne tik pats rezidentas, bet ir kiti fiziniai ar juridiniai asmenys. Tokiam apmokėjimui nėra reikalingas specialus susitarimas tarp Universiteto ir studijas apmokančio kito asmens.

75. Studijų kaina ar jos dalis, atsižvelgiant į atitinkamų specialistų poreikį, gali būti apmokama sveikatos priežiūros įstaigos ar Lietuvos Respublikos biudžeto lėšomis Vyriausybės nustatyta tvarka.

76. Valstybės finansuojamoje rezidentūros vietoje studijavęs asmuo, pašalintas iš Universiteto arba savo noru nutraukęs studijas, privalo į valstybės biudžetą gražinti studijoms valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti skirtas lėšas, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus atvejus. Gražinamų lėšų dydį, šių lėšų gražinimo ir administravimo tvarką nustato Vyriausybė.

77. Rezidentui, studijuojančiam valstybės nefinansuojamoje vietoje ir nutraukusiam studijų sutartį, gražinama už likusį studijų laikotarpį (po sutarties nutraukimo) sumokėta metinės studijų įmokos dalis. Sumokėta studijų įmoka ar jos dalis negražinama, jei rezidentas yra pašalinamas iš Universiteto dėl nepažangumo arba už šiurkščius Reglamento, Universiteto Akademinės etikos kodekso ar kitų Universiteto teisės aktų pažeidimus. Įmokų ar jų dalių išieškojimas vykdomas laikantis rezidentūros studijų sutarties, Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų.

78. Rezidentas, nepriklausomai nuo to, ar studijuoja valstybės finansuojamoje ar valstybės nefinansuojamoje rezidentūros studijų vietoje, dirbdamas rezidentūros bazėje gauna gydytojo rezidento bazinę pareiginę algą, kurios dydį nustato Vyriausybė.

XI SKYRIUS REZIDENTŪROS KOORDINATORIUS

79. Rezidentūros koordinatorius skiriamas kiekvienai rezidentūros studijų programai Fakulteto nustatyta tvarka. Tas pats rezidentūros koordinatorius gali būti skiriamas kelioms (giminingoms) rezidentūros studijų programoms.

80. Rezidentūros koordinatorius, siekdamas rezidentūros studijų programoje numatytų tikslų įgyvendinimo, atsako už:

80.1. konkrečios rezidentūros studijų programos vykdymo Universitete ir rezidentūros bazėse organizavimą ir koordinavimą, su rezidentūros studijų vykdymu susijusių einamųjų klausimų sprendimą;

80.2. individualaus rezidento tvarkaraščio sudarymą ir suvedimą į rezidentūros informacinę sistemą;

80.3. rezidentūros programos užduočių rezidentui skyrimą ir jų vykdymo koordinavimą;

80.4. rezidento skyrimą atlikti ciklus (ar jų dalį) į rezidentūros bazes;

80.5. su rezidentūros studijų programos vykdymu susijusių pavedimų rezidentų vadovams skyrimą ir šių pavedimų vykdymo kontrolę;

80.6. įvairių su rezidentūros studijų vykdymu susijusių rezidento prašymų vizavimą;

80.7. rekomendacijų ir siūlymų Komitetui teikimą;

- 80.7.1. dėl rezidento vadovų kandidatūrų;
- 80.7.2. dėl tolimesnio rezidentūros studijų tęsimo, atidėjimo ar nutraukimo;
- 80.7.3. dėl anksčiau studijuotų rezidentūros studijų rezultatų įskaitymo bei rezidento perkėlimo į aukštesnį kursą;
- 80.7.4. dėl kitų einamųjų su rezidentūros studijų programos vykdymu susijusių klausimų.

XII SKYRIUS PRIIMANTIS KOORDINATORIUS

- 81. Priimantis koordinatorius koordinuoja (nespecialybinių) ciklą vykdymą kitos nei jo koordinuojama rezidentūros studijų programa rezidentams.
- 82. Priimantis koordinatorius atsako už:
 - 82.1. koordinuojamos rezidentūros studijų programos (nespecialybinio) ciklo kitų specialybių rezidentams organizavimą ir koordinavimą Universitete ir rezidentūros bazėse;
 - 82.2. (nespecialybinio) ciklo vadovo ar rezidento vadovo skyrimą;
 - 82.3. su (nespecialybinio) ciklo vykdymu susijusių pavedimų rezidentų vadovams skyrimą ir šių pavedimų vykdymo kontrolę;
 - 82.4. (nespecialybinio) ciklo plano sudarymą, šio plano užduočių vykdymo koordinavimą, ciklo studijų pasiekimų vertinimo stebėseną ir rezultatų suvedimą į rezidentūros informacinę sistemą.

XIII SKYRIUS CIKLO VADOVAS (KOORDINUOJANTIS DĖSTYTOJAS)

- 83. Ciklo vadovą skiria Komitetas.
- 84. Ciklo vadovas, siekdamas rezidentūros studijų programoje numatytų tikslų įgyvendinimo, atsako už:
 - 84.1. ciklo aprašo parengimą, nuolatinį atnaujinimą, tobulinimą ir pateikimą Komitetui;
 - 84.2. grįžtamojo ryšio teikimą rezidentams, studijuojantiems jo koordinuojamą ciklą;
 - 84.3. rezidentų grįžtamojo ryšio analizę ir siūlymų pateikimą Komitetui dėl galimo ciklo tobulinimo / keitimo;
 - 84.4. kitų ciklą vykdančių rezidento vadovų veiklos koordinavimą, rengiant ir įgyvendinant ciklo studijas pagal ciklo apraše pateiktą informaciją;
 - 84.5. ciklo įgyvendinimui reikalingų materialijų ir žmogiškųjų išteklių poreikių analizę ir rekomendacijų dėl jų teikimą Komitetui ir Fakulteto administracijai;
 - 84.6. tarpinių, nuolatinių ir galutinio pasiekimų vertinimų organizavimą ir informacijos apie juos teikimą ciklo dėstytojams (rezidentų vadovams) ir rezidentams;
 - 84.7. kitų funkcijų, siekiant įgyvendinti rezidentūros studijų programoje numatytus tikslus, vykdymą.
- 85. Komitetas gali inicijuoti ciklo vadovo pakeitimą, jeigu ciklo vadovas netinkamai vykdo Reglamente numatytas funkcijas.

XIV SKYRIUS REZIDENTO VADOVAS

- 86. Rezidento vadovas skiriamas Fakulteto tarybos nustatyta tvarka. Rezidento vadovo funkcijas apibrėžia Medicinos rezidentūros studijų ir odontologijos rezidentūros studijų programų vykdymo reikalavimų ir priežiūros tvarkos aprašas.
- 87. Rezidentui budint rezidentūros bazėje, rezidento vadovo pareigas vykdo budintis gydytojas ar gydytojas odontologas.
- 88. Rezidento vadovas, siekdamas rezidentūros studijų programoje numatytų tikslų įgyvendinimo, atsako už:
 - 88.1. vadovavimą rezidentui rezidentūros ciklo (ar jo dalies) ar kelių ciklų laikotarpiu;

88.2. užsiėmimų, atitinkančių numatyto rezidentūros studijų ciklo aprašo reikalavimus, organizavimą ir teorinių žinių bei praktinių įgūdžių suteikimą rezidentui;

88.3. rezidento studijų pasiekimų vertinimo vykdymą Reglamente nustatyta tvarka;

88.4. rezidentūros koordinatoriaus informavimą apie rezidentūros eigą, rezidento pasiekimus ar padarytus pažeidimus, rezidentūros koordinatoriaus pavedimų, susijusių su rezidentūros programos įgyvendinimu, vykdymą.

XV SKYRIUS REZIDENTŪROS STUDIJŲ PROGRAMOS KOMITETAS

89. Komiteto tikslus, uždavinius, funkcijas ir darbo organizavimo tvarką reglamentuoja Universiteto senato patvirtinti Vilniaus universiteto studijų programos komiteto nuostatai.

90. Komitetą sudaro ne mažiau kaip 5 nariai, o jungtinį kelių programų Komitetą – ne mažiau kaip 7 nariai, iš kurių:

90.1. ne mažiau kaip trys rezidentūros studijų krypties programą įgyvendinantys Universitete pedagoginėms pareigoms atestuoti dėstytojai;

90.2. bent 1 profesoriaus pareigas užimantis dėstytojas, kurio mokslinė veikla atitinka rezidentūros studijų programos studijų kryptį;

90.3. rezidentūros studijų programos koordinatorius, jungtinio Komiteto atveju – abiejų rezidentūros studijų programų koordinatoriai;

90.4. bent vienas socialinių partnerių (suinteresuotų šalių – esamų ar potencialių darbdavių, sveikatos priežiūros įstaigų ar atitinkamų specialybių draugijų) atstovas;

90.5. bent vienas rezidentų atstovas, jungtinio Komiteto atveju – ne mažiau kaip du rezidentų atstovai iš skirtingų rezidentūros programų.

91. Komitetas, be Universiteto studijų programos komiteto nuostatuose numatytų funkcijų, taip pat atsako už:

91.1. rezidentūros studijų programos savianalizę, rengiant jos suvestinę tiek vidinio, tiek išorinio rezidentūros studijų krypties vertinimo ir akreditavimo tikslais, savianalizės rezultatų pristatymą ir aptarimą su rezidentūros studijų programos įgyvendinančiu akademinio personalu, rezidentais ir suinteresuotųjų šalių atstovais;

91.2. įstaigų atitikties rezidentūros bazėms keliamiems reikalavimams vertinimą, rekomendacijų dėl rezidentūros bazių bei jose ketinamų vykdyti ciklą teikimą Universiteto rezidentūros bazių vertinimo ir atrankos komisijai;

91.3. kitų Universiteto teisės aktuose nustatytų su kokybišku rezidentūros studijų programų įgyvendinimu susijusių funkcijų ir su jomis susijusių Fakulteto dekanų ir podiplominių studijų prodekanų pavedimų vykdymą.

92. Komiteto veiklos forma – posėdžiai, organizuojami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per metus.

93. Komitetas už savo veiklą atsiskaito Fakulteto tarybai.

XVI SKYRIUS REZIDENTŪRA IR MEDICINOS FAKULTETO STUDIJŲ SKYRIUS

94. Vykdamas rezidentūros studijas Universitete, Fakulteto studijų skyrius atsako už:

94.1. Reglamento ir kitų rezidentūros studijas reglamentuojančių Universiteto teisės aktų rengimą, tobulinimą ir teikimą tvirtinti Universiteto nustatyta tvarka;

94.2. priėmimo į rezidentūros studijas Universitete organizavimą ir administravimą, priėmimą reglamentuojančių dokumentų rengimą, tobulinimą, derinimą ir viešinimą;

94.3. rezidentūros studijų proceso Universitete organizavimą, koordinavimą ir administravimą;

94.3.1. Fakulteto dekanų įsakymų rezidentūros studijų organizavimo ir vykdymo klausimais rengimą;

- 94.3.2. rezidentūros studijų informacinės sistemos administravimą;
- 94.3.3. įvairių pažymų rezidentams rengimą;
- 94.3.4. rezidentūros bazių vertinimo ir atrankos procesų koordinavimą ir administravimą;
- 94.3.5. informacijos ir statistinių duomenų apie rezidentūros studijų vykdymą Universitete viešiniam ir teikimą institucijoms bei fiziniams ir juridiniams asmenims;
- 94.3.6. dokumentų, susijusių su rezidentūros studijų organizavimu, saugojimą Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka;
- 94.4. rezidentūros studijų kokybės vertinimą ir optimizavimą:
 - 94.4.1. rezidentūros studijų programų rengimo, atnaujinimo, derinimo ir tvirtinimo procesų koordinavimą ir administravimą;
 - 94.4.2. duomenų, reikalingų rezidentūros studijų programų įgyvendinimo kokybės ir efektyvumo įvertinimui, surinkimą ir pateikimą Komitetui;
 - 94.4.3. grįžtamojo ryšio tarp rezidentūros studijų procesų dalyvių diegimą, įgyvendinimą ir analizę;
 - 94.4.4. Universitete vykdomų rezidentūros studijų programų (krypčių) vidinio ir išorinio vertinimo organizavimą ir administravimą;
- 94.5. su rezidentūros studijų baigimu susijusių procesų organizavimą ir administravimą, rezidentūros studijų baigimo dokumentų tvarkymą, pažymėjimų išdavimą;
- 94.6. kitų su rezidentūros studijų administravimu ir organizavimu susijusių funkcijų atlikimą.

XVII SKYRIUS REZIDENTŪROS BAZĖ

95. Rezidentūros studijų programos ciklai vykdomi rezidentūros bazėse, atitinkančiose Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų nustatytus rezidentūros programos ar ciklo (-ų) vykdymo reikalavimus.
96. Įstaigų, siekiančių tapti Universiteto rezidentūros bazėmis, vertinimą ir atranką Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka vykdo Fakulteto dekanas sudaryta Universiteto rezidentūros bazių vertinimo ir atrankos komisija.
97. Sutartys su atrinktomis rezidentūros bazėmis sudaromos teisės aktų nustatyta tvarka.
98. Rezidentas, suderinęs su rezidentūros koordinatoriumi, gali pasirinkti rezidentūros bazę ciklui atlikti iš Universiteto akredituotų rezidentūros bazių sąrašo, išskyrus atvejus, kai konkrečiam ciklui atlikti numatyta tik viena konkreti rezidentūros bazė.
99. Rezidentūros bazės vadovas Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka sudaro su rezidentu terminuotą darbo sutartį, skirdamas jį į gydytojo (gydytojo odontologo) rezidento pareigas. Rezidento ir rezidentūros bazės teises ir pareigas rezidentūros programos ar ciklo vykdymo rezidentūros bazėje laikotarpiu apibrėžia sudaryta terminuota darbo sutartis, gydytojo rezidento pareiginiai pavyzdiniai nuostatai ir rezidentūros bazės vidaus tvarkos taisyklės.
100. Rezidentūros bazė privalo užtikrinti rezidentūros studijų programos teorinės ir praktinės dalių mokymą. Jei rezidentūros bazėje nėra sąlygų organizuoti teorinių užsiėmimų, turi būti sudaromos sąlygos rezidentui teorinius užsiėmimus įgyti pagrindinėje rezidentūros bazėje arba nuotoliniu būdu. Sprendimą dėl teorinės studijų dalies mokymo vietos priima rezidentūros koordinatorius.
101. Rezidentūros bazės vadovui priėmus sprendimą pašalinti iš rezidentūros bazės rezidentą, pažeidusį rezidentūros bazės vidaus tvarką, Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus ir (ar) gydytojo (odontologo) profesinę veiklą reglamentuojančius teisės aktus, sprendimo kopija išsiunčiama ir Universitetui.
102. Rezidentūros bazė privalo rezidentui suteikti visas darbo priemones, reikalingas jo darbo užduotims įgyvendinti, taip pat įgyvendinti Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose numatytas darbdavio pareigas.

XVIII SKYRIUS

REZIDENTO TEISĖS IR PAREIGOS

103. Rezidentas, kaip Universiteto studentas, turi šias teises:

103.1. įgyti studijų sutartyje nurodytos studijų programos išsilavinimą, atitinkantį Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Universiteto teisės aktų apibrėžtus apimties ir kokybės standartus;

103.2. naudotis Universitete esama studijų programai vykdyti reikalinga mokymo metodine bei moksline literatūra ir materialiaisiais bei informaciniais išteklių, taip pat studijoms, kultūriniam gyvenimui, sveikatos apsaugai ir poilsiui skirtomis Universiteto patalpomis, bibliotekomis, moksline įranga, kultūros, sporto, poilsio infrastruktūra;

103.3. Reglamento ir kitų Universiteto bei Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti akademinuose mainuose, išeiti akademinų atostogų, tęsti ir nutraukti studijas, keisti studijų programą ir studijų tvarkaraštį;

103.4. Universiteto teisės aktų nustatyta tvarka atsiskaityti už studijų darbus lanksčiomis studijų pasiekimų vertinimo formomis, jeigu turi negalią arba laikiną sveikatos sutrikimą, dėl kurio negali atsiskaityti įprasta tvarka;

103.5. naudotis akademinė minties ir žodžio laisve reikšti savo mintis bei įsitikinimus visais moksliniais, visuomeniniais ir kultūriniais klausimais tiek, kiek tai neprieštaruoja Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktams;

103.6. Universiteto teisės aktuose nustatyta tvarka gauti su savo studijomis susijusią informaciją, vertinti studijų programas, studijų procesą ir dėstytojų darbą;

103.7. Reglamente ir kituose Universiteto teisės aktuose nustatyta tvarka apskųsti galutinius studijų pasiekimų įvertinimus (išskyrus baigiamojo egzamino įvertinimą) ir Universiteto darbuotojų sprendimus atitinkamoms ginčų nagrinėjimo komisijoms;

103.8. prisijungti prie studentų atstovybės ir burtis į kitas studentų organizacijas, būti renkami į jų valdymo organus, taip pat dalyvauti kitų visuomeninių, kultūrinių ir politinių organizacijų, savo tikslais neprieštaraujančių Lietuvos Respublikos teisės aktams ir Universiteto statutui, veikloje;

103.9. Universiteto teisės aktuose nustatyta tvarka dalyvauti Universiteto valdyme ir Fakulteto savivaldoje;

103.10. įvykdžius rezidentūros studijų programą, laikyti baigiamąjį rezidentūros egzaminą, o jį išlaikius – gauti rezidentūros baigimo pažymėjimą;

103.11. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktuose nustatytomis teisėmis.

104. Rezidentas, kaip Universiteto studentas, turi šias pareigas:

104.1. vykdyti rezidentūros studijų sutarties ir rezidentūros studijų programos reikalavimus;

104.2. laikyti baigiamąjį egzaminą;

104.3. laikytis Reglamento nuostatų, rezidentūros bazės vidaus tvarkos taisyklių, Universiteto ir Lietuvos Respublikos teisės aktų;

104.4. vykdyti Universiteto teisės aktų tvarka priimtus sprendimus;

104.5. laikytis Akademinės etikos kodekso;

104.6. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos ir Universiteto teisės aktuose nustatytas pareigas.

105. Rezidento, kaip gydytojo, teises, pareigas ir atsakomybę apibrėžia Lietuvos Respublikos medicinos praktikos įstatymas (gydytojams odontologams rezidentams – Lietuvos Respublikos odontologijos praktikos ir burnos priežiūros praktikos įstatymas), Gydytojo rezidento pavyzdiniai pareiginiai nuostatai, Medicinos rezidentūros studijų ir odontologijos rezidentūros studijų programų vykdymo reikalavimų ir priežiūros tvarkos aprašas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

106. Budėjimui naktį, savaitgaliais ir švenčių dienomis skirtos valandos rezidentūros bazėje be rezidento raštiško sutikimo negali viršyti 48 valandas per mėnesį, jeigu per ciklą sveikatos priežiūros paslaugos joje teikiamos visą parą, o budėjimai yra numatyti rezidentūros programos cikle. Su rezidento raštišku sutikimu, rezidentas gali budėti naktimis, savaitgaliais ar valstybinių švenčių dienomis iki 72 valandų per mėnesį. Po naktinio budėjimo rezidentui suteikiamos lengvatos, atitinkančios rezidentūros bazės vidaus tvarkos taisykles ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius gydytojo profesinę veiklą. Nėščiosioms ir faktiškai auginantiems vaiką iki 3 metų

amžiaus naktiniai budėjimai jiems prašant keičiami į dieninius. Nėščiujų ir neseniai pagimdžiusių rezidenčių darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus apibrėžia Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.

XIX SKYRIUS

REZIDENTŪROS STUDIJŲ PROGRAMŲ VALDYMAS IR PRIEŽIŪRA

107. Rezidentūros studijų programų valdymas ir priežiūra apima rezidentūros studijų vykdymo stebėseną, vidinį kokybės užtikrinimą, išorinį studijų programų vertinimą ir akreditavimą bei nuolatinį studijų tobulinimą.

108. Vidinis rezidentūros studijų kokybės vertinimas ir užtikrinimas vykdomi Universiteto nustatyta tvarka. Už rezidentūros studijų programos kokybės užtikrinimą ir nuolatinį tobulinimą atsakingas Komitetas.

109. Vykdomų ir ketinamų vykdyti rezidentūros studijų programų išorinis vertinimas ir akreditavimas vykdomas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
